

PATVIRTINTA
Vilniaus Jono Basanavičiaus
gimnazijos direktorės
2012 m. vasario 1 d.
įsakymu Nr. V-118

JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJOS NAUDOJIMOSI KOMPIUTERIZUOTOMIS DARBO VIETOMIS SKAITYKLOJE TAISYKLĖS

1. Naudojimosi kompiuterizuotomis darbo vietomis taisyklės (toliau – taisyklės), parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-713 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 18:2007 „Viešojo naudojimo kompiuterinių tinklų prieigos taškai: sveikatos saugos reikalavimai“, nustato bendrą naudojimosi kompiuterine technika tvarką, vartotojo teises, pareigas ir atsakomybę, bibliotekos teises.

2. Gimnazijos skaityklos lankytojai naudotis kompiuterine technika gali užsiregistruoti registracijos žurnale ir suderinę su bibliotekos darbuotoju savo darbo tikslus bei laiką.

3. Gimnazijos skaityklos lankytojai privalo tausoti techniką, inventorių, netrukdyti dirbti kitiems, apie pastebėtus technikos gedimus pranešti bibliotekos darbuotojui.

4. Darbui prie kompiuterių pirmumo teisę turi:

4.1. mokytojai, vedantys pamoką, papildomo ugdymo užsiėmimus;

4.2. mokiniai su mokytojo rekomendacija;

4.3. mokiniai, atliekantys projektus, rašantys referatus ir kt.

5. Kompiuteriai naudojami tik mokymo ir mokymosi tikslams. Draudžiama kompiuterį naudoti žaidimams, internete naršyti neetiškus puslapius, skaityti pornografinę, smurtą, terorizmą bei kitokią nusikalstamą veiklą skatinančią informaciją, elektroniniu paštu platinti elektronines šiukšles, piktybines programas, virusus, įsilaužti į kitas kompiuterines sistemas, talpinti rasinę ar tautinę neapykantą, smurtą propaguojančius puslapius, skleisti informaciją, diskredituojančią ar kenkiančią kitiems asmenims ar organizacijoms, parsisiųsdinti, diegti/trinti įvairiausias programas (žaidimus, muziką), naudotis savo informacijos kaupikliais (išskyrus tuo atveju, jeigu mokinys atėjo su konkrečia mokytojo užduotimi). Negalima keisti darbalaukio fono, be leidimo, savavališkai junginėti technikos priemonių.

6. Prie vieno kompiuterio dirba tik vienas skaitytojas (išskyrus pamokas).

7. Kompiuteriu dirbama tik vieną valandą, prareikęs laikas gali būti pratęsiamas.

8. Visos iškilusios darbo su kompiuteriais problemos sprendžiamos su bibliotekos darbuotoju.

9. Baigus darbą kompiuterizuota vieta paliekama tvarkinga, esanti ant darbalaukio informacija ištrinama.

12. Darbo su kompiuteriais taisyklių nuolatiniams pažeidėjams mažinamas darbo su kompiuteriais laikas arba visiškai neleidžiama jiems naudotis skaityklos kompiuteriais.