

PATVIRTINTA
Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazijos
direktorium 2023 m. gruodžio mėn. 19 d.
įsakymu Nr. V-334

VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA

BENDROSIS NUOSTATOS

1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka parengta, vadovaujantis Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (nauja redakcija nuo 2022-01-01) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.
2. Tvarkoje aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimo planavimas, būdai ir metodai, vertinimas ugdymo procese ir baigus programą, informavimas apie vertinimą, mokomųjų dalykų vertinimo nuostatos ir tvarka.

VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Vertinimo tikslai:
 - 3.1. padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;
 - 3.2. gauti ir pateikti informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;
 - 3.3. valdyti ugdymo proceso kokybę.
4. Vertinimo uždaviniai:
 - 4.1. padėti mokiniui įsivertinti mokymosi pasiekimų rezultatus, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti mokymosi tikslus;
 - 4.2. padėti mokytojui išvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti spragas, parinkti ugdymo turinį ir metodus, suteikti reikiamą mokymosi pagalbą;
 - 4.3. suteikti tėvams (itėvams, globėjams, rūpintojams) informaciją apie mokinio ugdymąsi;
 - 4.4. planuoti ir koreguoti ugdymo turinį ir procesą pagal poreikius.

VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

5. Mokinių pasiekimų vertinimo esmė – padėti mokiniui mokytis ir tobulėti. Mokinių pasiekimų vertinimas grindžiamas atvirumu, nešališkumu, visų mokyklos bendruomenės narių bendravimu ir bendradarbiavimu.
6. Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių žinios, jų supratimas ir taikymas, bendrieji ir dalyko gebėjimai, įgūdžiai, pastangos, asmeninė pažanga.
7. Vertinant mokinių pasiekimus laikomasi nuostatos, jog kiekvienas mokins gali augti ir tobulėti, kai jam sudaromos jo poreikius atitinkančios sąlygos bei teikiama reikalinga pagalba.
8. Vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais.
9. Vertinami yra mokinių pasiekimai, todėl vertinimas neturi būti suprantamas kaip apdovanojimo ar drausminimo priemonė. Mokinių užduočių neatlikimo (nepateikimo) atvejais vadovaujamosi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d.

įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

10. Mokinių pažanga skatinama asmeninio tobulėjimo, o ne būti geresniam už kitą siekiu. Mokyklos vertinimo kultūra nėra orientuota į mokinių konkurencijos tarpusavyje skatinimą, todėl vengiama mokinių lyginimo tarpusavyje.
11. Mokytojas, planuodamas, organizuodamas ir įgyvendindamas mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą:
 - 11.1. vadovaujasi Pedagogų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561 „Dėl Pedagogų etikos kodekso patvirtinimo“;
 - 11.2. ugdymo procese taiko adekvačius mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos ir vertinimo metodus;
 - 11.3. kuria ir palaiko į mokymąsi orientuotą vertinimo kultūrą;
 - 11.4. kolegialiai sprendžia mokinių įgytų kompetencijų vertinimo klausimus;
 - 11.5. nuolat reflektuoja savo mokymo, mokinių mokymosi pasiekimų ir įgytų kompetencijų vertinimo praktikas, jų pridėtinę vertę kiekvieno mokinio mokymuisi;
 - 11.6. tobulina instrumentus, padedančius įvertinti mokinių mokymosi pasiekimus ir įgytas kompetencijas;
 - 11.7. aptaria su mokiniais akademinio sąžiningumo klausimus ir galimas pasekmes nesilaikant sąžiningumo principo;
 - 11.8. principingai reaguoja į mokinių nesąžiningumo atvejus, tokius kaip plagijavimas, nusirašinėjimas, naudojimasis pašaline pagalba atsiskaitymų metu ir pan.;
 - 11.9. teikia informaciją ir išsamiai paaiškina tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių mokymosi pasiekimus ir problemas;
 - 11.10. vertinimo proceso metu gerbia mokinių privatumą ir išlaiko konfidencialumą;
 - 11.11. tinkamai tvarko mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos ir vertinimo duomenis.

VERTINIMO BŪDAI

12. Gimnazijos ugdymo procese derinami įvairūs vertinimo būdai. Vertinimo būdai pagal vertinimo paskirtį:
 - 12.1. **Formuojamasis vertinimas** užtikrina svarbiausio mokinių pasiekimų vertinimo tikslo – padėti mokytis – įgyvendinimą. Formuojamasis vertinimas apibrėžiamas kaip cikliškas mokymo(si) metu gaunamos mokymosi informacijos panaudojimas tolesniam mokymui ir mokymuisi planuoti ar koreguoti. Pažymiai vertinant formuojamuoju būdu nerašomi. Formuojamasis vertinimas apima:
 - 12.1.1. esamos mokymosi situacijos diagnozavimą, siekiant tikslingai pasirinkti tinkamą mokymo strategiją, mokymosi turinį, mokinių veiklą ir kt.;
 - 12.1.2. sąlygų mokiniams mokytis ir pademonstruoti, ką jie išmoko, sudarymą, leidžiančių kiekvienam mokiniui atskleisti savo potencialą;
 - 12.1.3. tolesnį mokymąsi, stimuliuojančio grįžtamojo ryšio teikimą. Grįžtamasis ryšys yra konkretus ir orientuotas į mokinio atliekamą užduotį, teikia kokybinę informaciją, padedančią mokiniui geriau atlikti jo darbą;
 - 12.1.4. sąlygų mokiniams mokytis su bendraklasiais ir iš bendraklasių užtikrinimą. Mokymasis yra socialinė ir kultūrinė praktika, todėl mokiniai daug išmoksta vieni iš kitų, nes bendraudami su bendraamžiais yra atviresni, nepatiria baimės ir nerimo jausmo;
 - 12.1.5. mokinių skatinimą permąstyti savo mokymosi patirtį ir įsivertinti pasiektą rezultatą. Mokymasis yra sąmoninga mokinio veikla, todėl mokytojas aktualizuoja mokymosi turinį, padeda mokiniui atrasti asmeninę mokymosi prasmę;

12.2. **Apibendrinamasis vertinimas** siejamas su mokymosi pasiekimų pripažinimu, juo siekiama nustatyti atliktos užduoties ir veiklos kokybę tam tikro standarto (Bendrosios programos) atžvilgiu. Apibendrinamasis vertinimas visuomet atliekamas pabaigus tam tikrą mokymosi etapą.

12.2.1. apibendrinamasis vertinimas skirstomas į trumpesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai mokiniai atsiskaito už sutartos apimties mokymosi laikotarpį, ir ilgesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai mokytojas apibendrina ilgesnio periodo rezultatus ir įvertina mokinio darbą per pusmetį arba mokslo metus. Apibendrinamajam vertinimui naudojami pažymiai, pasiekimų lygiai arba kiti simboliai. Apibendrinamasis vertinimas:

12.2.1.1. prasmingas – visos suinteresuotos pusės, įskaitant mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus), aiškiai supranta, kokia mokymosi rezultatų prasmė, ką reiškia gauti mokymosi rezultatai, ką reikėtų daryti toliau;

12.2.1.2. atitinka bendrosiose programose suformuluotus tikslus, apibrėžiančius, ką mokiniai turi mokėti, suprasti ir gebėti atlikti naudodami įgytas žinias;

12.2.1.3. remiasi kriterijais ir pasiekimų lygių aprašais;

12.2.1.4. sudaro galimybę išmokti. Mokiniais prieš atsiskaitymą, vertinamą pažymiu, sudaromos sąlygos išmokti tai, kas bus vertinama, ir gauti grįžtamąjį ryšį apie tai, kaip jiems sekasi;

12.2.1.5. tikrina mokinių mokymosi pažangą kelis kartus ir skirtingais vertinimo įrankiais; sprendimas apie mokinių gebėjimus turi būti grįstas daugiau nei vienu vertinimo būdu;

12.2.1.6. vadovaujasi aiškia vertinimo skale. Ji suprantama visoms suinteresuotoms pusėms;

12.2.1.7. remiasi įrodymais. Pažymiai yra grįsti mokymosi įrodymais, sukauptais per tam tikrą laikotarpį;

12.2.1.8. vertina už tai, ką mokinys atliko, o ne už tai, ko neatliko.

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO LYGMENYS

13. Vertinimas gimnazijoje įgyvendinamas asmeniniu (mokinio), tarpasmeniniu (kelių mokinių), bendruomeniniu (klasės ir gimnazijos) ir nacionaliniu lygmenimis, kurie turi derėti tarpusavyje ir sudaryti bendrą sistemą:

13.1. **asmeninis (mokinio) lygmuo** apima mokinio konkrečių mokymosi pasiekimų įsivertinimą. Įsivertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui. Įsivertinimo metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į individualius mokinio poreikius, polinkius bei galimybes. Mokinių įsivertinimas ir ilgalaikis pažangos stebėjimas ugdo savivaldaus mokymosi gebėjimus;

13.2. **tarpasmeninis (kelių mokinių) lygmuo** apima mokinių tarpusavio įsivertinimą pagal konkrečias kompetencijas. Į(si)vertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui. Įsivertinimo metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į mokinių tarpusavio santykius, darbo mažesnėse ar didesnėse grupėse patirtį, grupių dinamiką ir kitas svarbias porų ir / ar grupių charakteristikas;

13.3. **bendruomeninis klasės lygmuo** apima mokytojo planuojamą ir įgyvendinamą mokinių pasiekimų vertinimą, siekiant visų trijų tikslų – padėti mokytis, pripažinti ir sertifikuoti rezultatus, valdyti mokymosi(si) kokybę. Mokinių pasiekimų vertinimo būdai, metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į mokymo(si) tikslus, konkretaus mokomojo dalyko specifiką. Siekdamas adekvataus ir veiksmingo kompetencijų vertinimo, mokytojas atsižvelgia į visos klasės ir kiekvieno mokinio poreikius, polinkius bei galimybes ir prasmingai derina visus vertinimo būdus. Mokytojai įgyvendina

- kompetencijomis grįstus uždavinius pasiūlydami mokiniams atlikti turtingas užduotis, atskleidžiančias kompetencijų raišką;
- 13.4. **bendruomeninis gimnazijos lygmuo** apima pedagoginės bendruomenės sukurtą ir sutartą vertinimo tvarką, derančią su nacionalinio lygmens dokumentais. Siekdamie diegti mokslu grįstą pažangią mokinių pasiekimų vertinimo praktiką, pedagoginės bendruomenės nariai bendradarbiaudami tobulina profesines kompetencijas, kolegialiai priima sprendimus, drauge kuria bei palaiko vertinimo kultūrą bendruomenėje;
- 13.5. **nacionalinis lygmuo** apima išorinį vertinimą, vykdomą išsilavinimui patvirtinti, bei mokymosi pasiekimų stebėseną, mokymosi duomenų analizę, išvadų darymą bei rekomendacijų teikimą siekiant geresnės ugdymo kokybės.

MOKINIŲ ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS

14. Vertindami mokinių įgytas kompetencijas, mokytojai vadovaujasi nuostata, kad:
- 14.1. ugdant mokinių kompetencijas dalyku, jos vertinamos kartu su dalykiniais pasiekimais;
- 14.2. mokinių kompetencijos, įgytos dalyvaujant socialinėse, pilietinėse, kultūrinėse ir kitose ugdomosiose veiklose fiksuojant mokinių pasiekimų informaciją dienyne.
15. Mokinio įgytomis kompetencijoms vertinti naudojami formuojamojo ir gimnazijos vidinio apibendrinamojo vertinimo būdai. Formuojamasis mokinio įgytų kompetencijų vertinimas skatina individualią pažangą ir kompetencijų ugdymą. Sukaupta informacija ir kiti mokinių įgytų kompetencijų įrodymai tam tikro mokymosi etapo pabaigoje gali būti apibendrinami pažymiu.

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMAS

16. Vertinimo rezultatai naudojami stebėti ir ugdymo kokybei užtikrinti, reikiamiems vadybiniais sprendimams priimti.

VIDINIO APIBENDRINAMOJO VERTINIMO TVARKA

17. Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais ir žinomais kriterijais, susietais su bendrosiomis ugdymo programomis.
18. 2023-2024 mokslo metais įgyvendinamos:
- 18.1. I ir III gimnazijos klasėse – Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269;
- 18.2. II gimnazijos klasėse – Pagrindinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433;
- 18.3. IV gimnazijos klasėse – Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269.
19. Mokinių mokymosi pasiekimai ugdymo procese ir ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojami įrašu arba balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą:
- 19.1. patenkinamas įvertinimas – įrašai: „atleista“ („atl.“), „išskaityta“ („isk.“), 4-10 balų įvertinimas;
- 19.2. nepatenkinamas įvertinimas – įrašai: „neįskaityta“ („neįsk.“), 1-3 balų įvertinimas; 3
- 19.3. vertinimo balų apibūdinimas: 1 – „labai blogai“, pasiekimai nėra įvertinti; 2 – „blogai“ 3 – „nepatenkinamai“, 4 – „pakankamai patenkinamai“, 5 – „patenkinamai“, 6 – „vidutiniškai“, 7 – „pakankamai gerai“, 8 – „gerai“, 9 – „labai gerai“, 10 – „puikiai“;
- 19.4. pasiekimų lygių, apibrėžtų bendrosiose ugdymo programose, ir vertinimo balų sąryšiai:

19.5. II ir IV klasių mokiniams:

Pasiekimų lygis	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
Pažymys	4-5	6-8	9-10

19.6. I ir III klasių mokiniams:

Pasiekimų lygis	Slenkstinis	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
Pažymys	4	5-6	7-8	9-10

20. Mokinių pasiekimai vertinami sistemingai. Minimalus mokomojo dalyko pažymių ar įrašų skaičius per pusmetį yra savaitinių valandų, skirtų dalykui, skaičius ir dar vienas pažymys ar įrašas, bet ne mažiau kaip trys pažymiai ar įrašai per pusmetį, lietuvių kalbos ir literatūros III-IV klasėse –ne mažiau kaip 5 pažymiai per pusmetį.
21. Mokinių atsiskaitomųjų darbų planavimas ir vykdymas:
- 21.1. mokinių savarankiški, kontroliniai darbai, apklausos ir pan. vykdomos reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika (baigus temą, skyrių, jų dalį ir pan.);
 - 21.2. I-II klasių mokiniams per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas, III-IV klasių mokiniams – daugiau kaip 2 kontroliniai darbai; apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę elektroniniame dienyne (kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių);
 - 21.3. Mokinys turi atlikti visas mokytojo skirtas vertinimo užduotis (kontrolinius ir kt. darbus).
22. Jeigu mokinys nedalyvauja kontroliniame ar kitame atsiskaitomajame darbe, neatlieka vertinimo užduoties:
- 22.1. mokytojas dienyne žymi „n“;
 - 22.2. jei mokinys per su mokytojo suderintą laiką neatliko vertinimo užduoties dėl nepateisinamų priežasčių, įrašomas 1 (vienetas); komentaruose mokytojas pažymi, kad 1 (vienetas) įrašytas už neatsiskaitytą darbą sutartu laiku; jei dalyko pasiekimai vertinami „įskaityta“/„neįskaityta“, įrašoma „neįsk.“.
 - 22.3. jei mokinys numatytą atsiskaitymo dieną neatliko vertinimo užduoties dėl pateisinamų priežasčių (pvz. ligos), jam paskiriamas kitas atsiskaitymo laikas;
 - 22.4. jei mokinys nedalyvavo tik vienoje dalyko pamokoje, kai buvo atliekama vertinimo užduotis, mokinys užduotį atlieka pirmąją grįžimo į ugdymo proceso dieną.
 - 22.5. grįžus po ligos (sirgo 2 savaites ir daugiau) į ugdymo procesą mokinys padedant klasės auklėtojiui su dalyko mokytoju sudaro individualų atsiskaitymų grafiką. Atsiskaitymų grafiko dokumentas.
23. Gimnazijos mokytojai gali taikyti suminį ir/ar kaupiamąjį vertinimą:
- 23.1. suminis vertinimas yra toks vertinimas, kai kelios mažesnės apimties užduotys įvertinamos vienu pažymiu;
 - 23.2. kaupiamojo vertinimo metu yra vertinama klasės ir namų darbai, trumpos apklausos, aktyvus dalyvavimas pamokoje, dalyvavimas diskusijose, savarankiškų darbų pristatymai, dalyvavimas konkursuose, varžybose, renginiuose ir kt.
 - 23.3. apie suminio ir/ar kaupiamojo vertinimo taikymą mokytojas informuoja mokinius mokslo metų pradžioje, aptardamas ir konvertavimo į pažymį būdus.
24. Mokytojas gali individualiai numatyti ir vertinti tam tikrus tęstinius darbus: projektus, kūrybinius darbus ir pan.
25. Mokiniai, dalyvavę miesto ar šalies olimpiadose, konkursuose, varžybose, gauna 10 balų įvertinimą.

26. Gimnazijoje netoleruojamas nusirašinėjimas, naudojimas kita neleistina pagalba:
- 26.1. mokytojas, nustatęs nesąžiningą mokinio elgesį vertinamųjų darbų metu, jo darbą įvertina 1 (vienetu);
 - 26.2. mokiniui užduotas savarankiškai namuose atliktas darbas, nustačius plagiatą, vertinamas 1 (vienetu).
27. Pusmečio įvertinimo fiksavimas:
- 27.1. mokiniui, atlikusiam visas skirtas pusmečio užduotis, dalyko įvertinimas fiksuojamas iš visų to pusmečio pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisyklę (pvz., jei vidurkis yra 6,5-7,4 balo, pusmečio įvertinimas 7; jei vidurkis yra 5,5-6,4 balo, pusmečio įvertinimas 6).
 - 27.2. jei mokinys be pateisinamos priežasties nelankė gimnazijos ir iki pusmečio pabaigos neatliko tuo laikotarpiu skirtų vertinimo užduočių, pusmečio įvertinimas yra „neįsk.“;
 - 27.3. išimties atvejais, jei mokinys neatliko per pusmetį skirtų vertinimo užduočių dėl ypač svarbios pateisintos priežasties (pvz. ilgalaikės ligos), fiksuojamas įrašas „atleista“ („atl.“);
 - 27.4. fiksuojant pusmečio dalyko įvertinimą įrašais „įsk.“/„neįsk.“, pusmetyje fiksuojamas toks įrašas, kurio per pusmetį yra daugiau.
 - 27.5. Po signalinių pusmečių aptarimo (lapkričio ir balandžio mėn.), per mėnesį mokinys, turintis nepatenkinamus įvertinimus, su tėvais ir dalyko mokytoju pasirašo pagalbos teikimo susitarimą (1 priedas).
28. Vienų mokslo metų pasiekimų rezultatų fiksavimas:
- 28.1. vienų mokslo metų pasiekimų rezultatas fiksuojamas iš I ir II pusmečių pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisyklę (pvz., jei I pusmečio pažymys – 7, II pusmečio – 6, tai metinis įvertinimas – 7; jei I pusmečio pažymys – 5, II pusmečio – 2, tai metinis įvertinimas – 4);
 - 28.2. jei bent vieno pusmečio įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“), tuomet dalyko metinis įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“);
 - 28.3. jei I pusmečio įvertinimas yra „atleista“ („atl.“), bet antrojo – pažymys, tai metiniu įvertinimu laikomas II pusmečio įvertinimas;
 - 28.4. jei I pusmečio įvertinimas yra pažymys, o antrojo „atleista“, mokiniui skiriami papildomi vasaros darbai;
 - 28.5. jei pasibaigus ugdymo procesui mokiniui buvo skirtas papildomas darbas, papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu.
29. Mokiniui, kuriam mokantis pagal Vidurinio ugdymo programą, pusmečio pabaigoje dalyko kurso programa buvo pakeista:
- 29.1. iš bendrojo (B) kurso į išplėstinį (A), pusmečio ar metiniu įvertinimu laikomas mokymosi pasiekimų patikrinimo (įskaitos) įvertinimas;
 - 29.2. iš išplėstinio (A) kurso į bendrąjį (B), pusmečio ar metiniu įvertinimu laikomas mokymosi pasiekimų patikrinimo, jei mokinys jį pasirenka, įvertinimas. Jei mokinys patikrinimo nesirenka, paliekamas turimas išplėstinio kurso įvertinimas ir nurodomas bendrasis kursas (B).
30. Mokinys, kuris mokosi pagal Vidurinio ugdymo programą ir pasirenka naują mokomąjį dalyką, privalo atsiskaityti už nesimokytą programos dalį. Jo pasiekimai vertinami įskaita. Mokiniui pageidaujant gali būti įvertinama pažymiu.
31. Jei mokinys atvyko iš užsienio ar besigydydamas namie, medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje, stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, teikiančioje medicinos pagalbą, teisės aktų nustatyta tvarka bent vieną pusmetį kai kurių dalykų nesimokė, dalyko metinis įvertinimas fiksuojamas atsižvelgus į kitą pusmetį pasiektus mokymosi pasiekimus.
32. Mokiniui, kuris bendrojo ugdymo programos dalį laikinai mokėsi kitos šalies mokykloje pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą (dalyvavo tarptautinio mokinių mobilumo (judumo), mainų programoje), mokymosi laikotarpio rezultatų pripažinimą, įskaitymą Lietuvoje numato ir

vykdo gimnazija. Jei mokinys kitos šalies mokykloje kai kurių dalykų nesimokė, sudaromos sąlygos mokytis ir atsiskaityti.

33. Mokinui prieš išvykstant iš mokyklos, kuri vykdė mokinio mokymą medicininės reabilitacijos, sanatorinio gydymo, sveikatos priežiūros, stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, teikiančioje medicinos pagalbą, išduodama pažyma apie mokymosi pasiekimus (pagal poreikį gali būti pateikiama ir mokinio laikino gydymo laikotarpiu). Mokytojas perkelia gautus pažymius į elektroninį dienyną.
34. Mokinui, atvykusiam iš mokyklos, kurioje jo mokymosi pasiekimai buvo apibendrinami baigiantis trimestrai, pusmečių ir metiniai įvertinimai fiksuojami, gavus tos mokyklos pažymą apie mokymosi pasiekimus, kurioje nurodomi šiam mokinui fiksuoti dalykų įvertinimai baigiantis pusmečiui.

KĖLIMAS Į AUKŠTESNĘ KLASĘ. UGDYMO PROGRAMOS BAIGIMAS. UGDYMO PROGRAMOS KARTOJIMAS

35. Gimnazijos I ir III klasės mokinys, turintis visų ugdymo plano dalykų patenkinamus metinius įvertinimus, keliamas į aukštesnę klasę.
36. Mokinio, turinčio kai kurių ugdymo plano dalykų nepatenkinamus metinius (po papildomo darbo, jei buvo skirtas) įvertinimus, neatlikta socialinė-pilietinė veikla, kėlimo į aukštesnę klasę, palikimo kartoti ugdymo programos ar papildomo darbo skyrimo klausimus svarsto mokinį ugde mokytojai, kiti ugdymo procese dalyvavę asmenys (toliau – Mokytojai).
37. Mokytojai:
 - 37.1. pasibaigus ugdymo procesui gimnazijos direktoriui siūlo: arba skirti mokinui papildomą darbą, arba kelti į aukštesnę klasę, arba palikti kartoti ugdymo programos;
 - 37.2. mokinui skiriant papildomą darbą, susitaria dėl galimos pakartotinio svarstymo dėl kėlimo į aukštesnę klasę ar palikimo kartoti ugdymo programos datos, papildomo darbo atlikimo trukmės, konsultacijų formų ir būdų, jų laiko, mokinio atsiskaitymo datos, atsižvelgia į mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) siūlymą ir kitas aplinkybes;
 - 37.3. pakartotinai svarsto mokinio mokymosi pasiekimus, jei mokinio papildomas darbas buvo įvertintas nepatenkinamu įvertinimu arba praėjo nustatytas laikas, kada mokinys turėjo atsiskaityti (atlikti papildomą darbą). Išklauso mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimą ir teikia siūlymą gimnazijos direktoriui.
38. Sprendimą dėl papildomo darbo skyrimo mokinui, jo kėlimo į aukštesnę klasę ar palikimo kartoti ugdymo programą, atsižvelgęs į Mokytojų siūlymą, ne vėliau nei paskutinė einamųjų mokslo metų darbo diena priima gimnazijos direktorius. Sprendimas įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu. Su įsakymu gimnazija supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).
39. Pagrindinio ugdymo programos baigiamosios, t. y. II gimnazijos klasės, mokinys, turintis bent vieno dalyko nepatenkinamą metinį (po papildomo darbo, jei buvo skirtas) įvertinimą, paliekamas kartoti ugdymo programos pagrindinio ugdymo programos baigiamojoje klasėje. Nenorintis kartoti visų tos klasės ugdymo programos dalykų programos gali Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais mokymosi formomis mokytis tų ugdymo programos atskirų dalykų, kurių metinis įvertinimas nepatenkinamas, ir atsiskaityti.
40. Vidurinio ugdymo programos baigiamosios, t. y. IV gimnazijos klasės, mokinys, turintis bent vieną nepatenkinamą dalyko metinį (po papildomo darbo, jei buvo skirtas) įvertinimą, nepaliekamas kartoti ugdymo programos vidurinio ugdymo programos baigiamojoje klasėje. Asmuo gali Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais mokymosi formomis mokytis tų ugdymo programos atskirų dalykų, kurių metinis įvertinimas nepatenkinamas, ir atsiskaityti.
41. Jei mokinys kartoja visą mokslo metų ugdymo programą antrus metus, jo turimi tos klasės (mokslo metų) dalykų metiniai įvertinimai laikomi negaliojančiais.

PERĖJIMAS PRIE AUKŠTESNIO LYGMENS UGDYMO PROGRAMOS

42. Pagrindinio ugdymo programos baigiamosios, t. y. II gimnazijos klasės, mokinys, išskyrus besimokantį pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, turintis patenkinamus visų šios programos ugdymo plano dalykų metinius įvertinimus ir teisės aktų nustatyta tvarka atlikęs socialinę-pilietinę veiklą, laikomas baigusių pagrindinio ugdymo programą ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka patikrinus mokymosi pasiekimus, išskyrus atvejus, kai švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais yra atleidžiamas nuo mokymosi pasiekimų patikrinimo, – įgijusiu pagrindinį išsilavinimą ir turinčiu teisę mokytis pagal vidurinio ugdymo programą.
43. Pagrindinio ugdymo programos baigiamosios, t. y. II gimnazijos klasės, mokinys, turintis patenkinamus visų šios programos ugdymo plano dalykų metinius įvertinimus, bet teisės aktų nustatyta tvarka nedalyvavęs mokymosi pasiekimų patikrinime be pateisinamos priežasties arba dalyvavęs mokymosi pasiekimų patikrinime, bet šio patikrinimo vertinimo rezultatų protokole buvo fiksuota, kad jo darbas nevertintas, nepaliekamas kartoti ugdymo programos pagrindinio ugdymo programos baigiamojoje klasėje. Jis laikomas baigusių pagrindinio ugdymo programą, bet neįgijusiu pagrindinio išsilavinimo ir turinčiu teisę kitais ar dar kitais metais dalyvauti mokymosi pasiekimų patikrinime.
44. Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos baigiamosios klasės mokinys, turintis visų šios programos ugdymo plano dalykų metinius įvertinimus, laikomas baigusių pagrindinio ugdymo individualizuotą programą ir įgijusiu teisę mokytis tik pagal socialinių įgūdžių ugdymo programą arba profesinio mokymo programas (jų modulius), skirtas asmenims, neįgijusiems pagrindinio išsilavinimo, ir pritaikytas jų specialiesiems ugdymosi poreikiams.
45. Ugdymo programos (jos dalies) baigimą ir išsilavinimo įgijimą įforminančiame gimnazijos direktoriaus įsakyme nurodoma ugdymo programa, kurią mokinys yra baigęs, ir jam išduodamo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programą pasiekimus įteisinančio dokumento pavadinimas.

AKADEMINIŲ ATOSTOGŲ SUTEIKIMAS

46. Mokinio, besimokančio pagal bendrojo ugdymo programas, mokymasis gali būti pertrauktas, suteikiant jam akademinės atostogas.
47. Akademinės atostogos mokiniui gali būti suteiktos dėl:
 - 47.1. ligos, gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus;
 - 47.2. nėštumo ir gimdymo ar vaiko priežiūros atostogų.
48. Prašymas suteikti akademinės atostogas teikiamas gimnazijos direktoriui. Prašymą už mokinį iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų), mokinys nuo 14 iki 18 metų – turintis vieno iš tėvų (rūpintojų) sutikimą. Prie prašymo pridedami dokumentai, įrodantys prašymo pagrįstumą: gydytojų konsultacinės komisijos pažyma, jei prašoma akademinės atostogų dėl ligos; nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimo kopija, jei prašoma akademinės atostogų dėl nėštumo ir (ar) gimdymo atostogų; vaiko gimimo akto įrašą liudijantis išrašas, jei prašoma akademinės atostogų dėl vaiko priežiūros.
49. Sprendimas dėl akademinės atostogų įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu, kuriame nurodoma mokymosi pertraukimo (akademinės atostogų suteikimo) priežastis, akademinės atostogų trukmė bei grįžimo iš akademinės atostogų data.
50. Akademinės atostogos suteikiamos iki vienu metų. Dėl ligos ir vaiko priežiūros akademinės atostogos gali būti pratęstos gimnazijos direktoriui pateikus prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus, nurodant tvarkos Aprašo 48 punkte, tačiau bendra akademinės atostogų trukmė negali būti ilgesnė kaip treji metai. Prašymą pratęsti akademinės atostogas vieniems metams už mokinį iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų), mokinys nuo 14 iki 18 metų – turintis vieno iš tėvų (rūpintojų) sutikimą. Akademinės atostogų pratęsimas įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu kiekvienais metais, nurodant terminą, kuriam pratęsimos akademinės atostogos, grįžimo po akademinės atostogų data.

51. Baigiantis akademinėms atostogoms arba jei mokinys numato grįžti iš akademinėjų atostogų anksčiau, ne vėliau kaip 20 darbo dienų iki akademinėjų atostogų pabaigos gimnazijos direktoriui teikiamas prašymas tęsti mokymąsi. Prašymą tęsti mokymąsi pasibaigus akademinėms atostogoms už mokinį iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų), mokinys nuo 14 iki 18 metų – turintis vieno iš tėvų (rūpintojų) sutikimą. Mokinio grįžimas iš akademinėjų atostogų įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu. Mokinui sugrįžus iš akademinėjų atostogų, mokinys paskiriamas į klasę ir tęsia mokymąsi pagal bendrojo ugdymo programą, numatytą mokymo sutartyje. Pertraukęs mokymąsi dėl akademinėjų atostogų, iš jų sugrįžęs, jis gali tęsti nutrauktą mokymąsi pagal tos klasės ugdymo programą arba kartoti tos klasės ugdymo programą.
52. Jeigu pasibaigus mokinio akademinėjų atostogų terminui mokinys, neturintis 16 metų, nepateikia prašymo dėl mokymosi tęsimo ir negrįžta mokytis, gimnazija imasi teisės aktų numatytų priemonių, užtikrinančių mokinio mokymąsi pagal privalomo švietimo programas.
53. Jeigu per akademinėjų atostogų laikotarpį gimnazija, kurioje mokinys mokėsi iki akademinėjų atostogų suteikimo, likviduota, reorganizuota ar pertvarkyta jos struktūra, mokinys priimamas mokytis Vilniaus miesto savivaldybės nustatyta tvarka.
54. Mokinys akademinėjų atostogų metu yra gimnazijos mokinių sąrašuose, tačiau jo ugdymo apskaita dienyne netvarkoma.
55. Mokinys, kuriam suteiktos akademinės atostogos, pasibaigus mokslo metams, gimnazijos direktoriaus įsakymu paskiriamas į naują klasę, į kurią jis bus priimtas tęsti mokymosi grįžimo iš akademinėjų atostogų dieną.

DALYKŲ VERTINIMO NUOSTATAI IR TVARKA

57. Kontrolinių ir savarankiškų darbų užduotys vertinamos taškais. Pažymys skaičiuojamas pagal formulę:

58.
$$\text{Pažymys} = \frac{10 \cdot \text{surinkti taškai}}{\text{visi užduoties taškai}}$$
 arba pagal lentelę:

Pasiiekimų lygmuo				Slenkstinis	Patenkinamas		Pagrindinis		Aukštesnysis	
	1	2	3		4	5	6	7	8	9
Pažymys	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Procentai	0-10	11-24	25-34	35-44	45-54	55-64	65-74	75-84	85-94	95-100

DORINIS UGDYMAS (ETIKA IR KATALIKŲ TIKYBA)

59. I-IV klasių mokinių dorinio ugdymo pasiekimai vertinami įrašais „įskaityta“ arba „neįskaityta“, atsižvelgiant ne į dorovingumą (etika) ar tikėjimą (tikyba), ne į gebėjimą informaciją priimti ir nekritiškai atkartoti, bet į mąstymą, supratimą, interpretavimą, kūrybiškumą, individualią pažangą.
60. Įrašu „įskaityta“ vertinama:
- 60.1. aktyvus darbas pamokoje (atsakinėjimas į klausimus nagrinėjant temą, klausimų formulavimas);
 - 60.2. dalyvavimas debatuose ir diskusijose;
 - 60.3. savarankiški darbai (darbas su Šventuoju Raštu, filosofiniais tekstais, kūriniais, internetinių portalų informacinėmis bazėmis, prezentacijų paruošimas ir pristatymas, filmuotos medžiagos paruošimas, kokybiškos informacijos rinkimas);
 - 60.4. trumpalaikiai projektiniai darbai;
 - 60.5. dalyvavimas dalyko olimpiadose ir konkursuose.

LIETUVIŲ KALBA IR LITERATŪRA

61. Vertinimas planuojamas taip, kad būtų stebimas bei vertinamas visų kalbinės veiklos rūšių gebėjimų ugdymasis.

62. Per pusmetį mokinys gauna bent du pažymius:
- 62.1. už kalbėjimą;
 - 62.2. už teksto kūrimo užduotis (rašinį, pastraipą);
 - 62.3. už teksto skaitymo ir suvokimo užduotis;
 - 62.4. už kalbos pažinimo ir vartojimo užduotis.
63. Ištaisius ir įvertinus darbus organizuojamos darbų analizės pamokos:
- 63.1. pri(si)menami vertinimo kriterijai;
 - 63.2. aptariami pasiekti rezultatai ir būdingiausios klaidos, jų likvidavimo būdai;
 - 63.3. analizuojami ir redaguojami darbai;
 - 63.4. teikiama mokymosi pagalba (pagal poreikį).
64. Kiekvienoje pamokoje taikomas formuojamasis vertinimas.
65. Kaupiamasis vertinimas:
- 65.1. gali būti rašomas 3-5 pažymių aritmetinis vidurkis, plusai (5 ar 10), svarbu, kad jis būtų pozityvus, nukreiptas į motyvacijos didinimą;
 - 65.2. kaupiamuoju vertinimu gali būti vertinama mokomųjų pastraipų kūrimas, teorijos apklausa, teksto analizė, praėjusios pamokos temos apklausa, kontrolinių darbų taisymas, darbas grupėje, aktyvus dalyvavimas pamokoje (argumentuoti atsakymai, išsamios išvalgos – ne mažiau kaip 3 atsakymai / išvalgos), namų darbai ir pan.
66. Atsiskaitomieji darbai (gramatikos užduotys, teksto suvokimo užduotys) vertinami pagal tų užduočių vertinimo normas taškais, o po to pagal skalę (58 punktas) keičiami pažymiu.

Pastaba. 2023 – 2024 m. m. I-II, IV kl. mokiniai pagal lietuvių kalbos ir literatūros bendrąsias programas turi surinkti 30 % galimų taškų.

Pasiekimų lygmuo	Slenkstinis			Patenkinamas		Pagrindinis		Aukštesnysis		
Pažymys	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Procentai	0-9	10-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	91-100

67. Atsiskaitomiesiems darbams skirtuose testuose nurodomas maksimalus užduočiai / klausimui skirtų taškų skaičius (mokinys atlikdamas testą žino maksimalų taškų skaičių).
68. Privalomos literatūros perskaitymo patikra, literatūros teorijos žinių, kalbos taisyklių ir pan. patikra vertinama dešimtbale sistema pagal surinktų taškų skaičių; už laiku neperskaitytą kūrinį rašomas vienetasis.
69. Kalbėjimo vertinimas:
- 69.1. I-II klasės mokiniai vertinami pagal paskutinių metų PUPP kalbėjimo vertinimo normas. (2 priedas)
 - 69.2. III kl. mokiniai vertinami pagal I tarpinio patikrinimo vertinimo normas.
 - 69.3. 2023 – 2024 m. m. IV klasės mokiniai vertinami pagal lietuvių kalbos ir literatūros kalbėjimo įskaitos vertinimo normas.
70. Diktantai vertinami pagal gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės patvirtintas vertinimo normas. (3 priedas)
71. Rašinių vertinimas:
- 71.1. I-II klasės mokiniai vertinami pagal paskutinių metų PUPP vertinimo normas (4 priedas)
 - 71.2. III klasės mokiniai vertinami pagal normas, sudarytas remiantis NŠA pateiktu projektu ir patvirtintas gimnazijos metodinio būrelio. (5 priedas)
 - 71.3. IV klasės mokiniai vertinami pagal NŠA patvirtintas VBE vertinimo normas.
 - 71.4. Pastraipos vertinamos pagal gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės patvirtintas vertinimo normas.

UŽSIENIO KALBA

72. Vertinami gebėjimai:

- 72.1.1. **receptija/supratimas**(kai kalbos vartotojas apdoroja ir supranta sakytinius, rašytinius ir audiovizualinius tekstus; apima klausymo, skaitymo ir vaizdo peržiūros veiklas);
- 72.1.2. **produkavimas/raiška** (kai kalbos vartotojas kuria sakinį, rašytinį, audiovizualinį tekstą, reiškia mintis žodžiu ir raštu; apima kalbėjimo, rašymo ir audiovizualinio teksto kūrimo veiklas);
- 72.1.3. **interakcija/sąveika** (kai kalbos vartotojai komunikuoja žodžiu ar raštu, realiai ar virtualiai; apima klausymą ir kalbėjimą (sakytinė sąveika), skaitymą ir rašymą (rašytinė sąveika).
- 72.1.4. **mediacija/tarpininkavimas** (kai kalbos vartotojas perteikia įvairių tekstų, pasisakymų turinį kitiems asmenims, padėdamas jiems suprasti kitų mintis; apima įvairias klausymo, skaitymo, kalbėjimo, rašymo ir sąveikos veiklų kombinacijas viena arba dviem kalbomis, bendradarbiaujant su kitais asmenimis dirbant grupėje ar vadovaujant grupės darbui).
73. Kaupiamuoju vertinimu vertinama už aktyvų dalyvavimą pamokoje, grupinį darbą ir namų darbų užduotis.
74. Užsienio kalbos pamokose naudojamų atsiskaitymo darbų formos: kontrolinis darbas, savarankiški ir projektiniai darbai, apklausos žodžiu ir raštu.
75. Baigus skyrių, temą organizuojamas kontrolinis darbas. Kontrolinį darbą gali sudaryti skaitymo užduotys, kalbos vartojimo užduotys, klausymo užduotys ir rašymo užduotys.
76. Mokinių namų darbai, ankstesnės pamokos žinios gali būti patikrintos įvairiais savarankiškais darbais, trumpomis apklausomis raštu ar žodžiu.
77. Mokinių pasiekimai vertinami atsižvelgiant į Bendrųjų Europos kalbų metmenų lygius.
78. **I-II klasėse rašymo atlikčių vertinimo kriterijai, A2-B1+ kalbos mokėjimo lygiai.**
79. **Anketos užpildymo** vertinimo kriterijai

Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinys/komunikacinės užduoties įvykdymas.	3	Atsakyta į visus anketos klausimus, pateikta visa reikiama informacija.
	2	Atsakyta į visus klausimus, tačiau ne į visus teisingai.
	1	Atsakyta tik į dalį pateiktų klausimų.
Žodyno ir gramatinis tinkamumas, rašyba.	3	Žodynas vartojamas tinkamai. Nėra/beveik nėra gramatikos ir rašybos klaidų.
	2	Žodynas vartojamas iš dalies tinkamai. Gramatinės struktūros ne visuomet vartojamos tinkamai. Yra rašybos klaidų. Klaidos netrukdo suprasti turinį.
	1	Tinkamai vartojama nedidelė dalis žodyno. Yra daug gramatikos ir rašybos klaidų. Klaidos kartais gali apsunkinti supratimą.
Viso 6 taškai		Jei turinys neatitinka nurodyto užduotyje, skiriama 0 taškų.

80. **Susirašinėjimo žinutėmis** vertinimo kriterijai

Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinys/komunikacinės užduoties įvykdymas.	3	Atsakyta į visus susirašinėjimo klausimus, pateikta visa reikiama informacija.
	2	Atsakyta į visus susirašinėjimo klausimus, tačiau ne į visus teisingai.

	1	Atsakyta tik į dalį pateiktų klausimų.
Žodyno ir gramatinis tinkamumas, rašyba.	3	Žodynas vartojamas tinkamai. Nėra/beveik nėra gramatikos ir rašybos klaidų.
	2	Žodynas vartojamas iš dalies tinkamai. Gramatinės struktūros ne visuomet vartojamos tinkamai. Yra rašybos klaidų. Klaidos netrukdo suprasti turinį.
	1	Tinkamai vartojama nedidelė dalis žodyno. Yra daug gramatikos ir rašybos klaidų. Klaidos kartais gali apsunkinti supratimą.
Viso 6 taškai		Jei turinys neatitinka nurodyto užduotyje, skiriama 0 taškų.

81. Asmeninio laiško vertinimo kriterijai

Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinys/komunikacinės užduoties įvykdymas.	5	Išsamiai/pakankamai atsakyta į visus laiške užduotus.
	4	Atsakyta į visus klausimus, tačiau labai glaustai.
	3	Atsakyta į daugiau negu pusę klausimų.
	2	Atsakyta į mažesnę dalį klausimų.
	1	Atsakyta tik į vieną klausimą.
Teksto rišlumas ir išdėstymas	3	Tekstas rišlus, tinkamai vartojami dažniausi teksto siejimo žodžiai (ir, ar kt.).Išdėstymas tinkamas, gali pasitaikyti nedidelių trūkumų.
	2	Tekstas gana rišlus, yra teksto siejimo žodžių, tačiau jie kartais vartojami netinkamai. Išdėstymas iš esmės tinkamas, gali pasitaikyti trūkumų.
	1	Tekstas tik iš dalies rišlus, teksto siejimo žodžių vartojama per daug arba per mažai, yra jų vartojimo klaidų. Yra esminių išdėstymo klaidų.
Kalbos vartojimas/žodyno tinkamumas	3	Žodynas vartojamas tinkamai, jo visiškai pakanka komunikacinėms intencijoms išreikšti ir turiniui atskleisti.
	2	Žodynas ribotas, tačiau jo pakanka komunikacinėms intencijoms išreikšti ir turiniui atskleisti. Pasitaikančios klaidos netrukdo suprasti tekstą.
	1	Žodynas ribotas. Daug žodžių vartojimo klaidų, jos kartais gali apsunkinti teksto supratimą.

Gramatinis taisyklingumas, rašyba ir skyryba.	3	Gramatinės struktūros vartojamos tinkamai, gramatikos, rašybos ir skyrybos klaidų beveik nedaroma arba daroma mažai. Pasitaikančios klaidos netrukdo suprasti tekstą.
	2	Tik dalis gramatinių struktūrų vartojamos tinkamai. Daroma nemažai gramatikos klaidų, taip pat rašybos ir skyrybos klaidų, tačiau klaidos netrukdo suprasti tekstą.
	1	Daroma daug gramatikos, rašybos ir skyrybos klaidų, kartais trukdančių suprasti tekstą.
Viso 14 taškų		Jei turinys neatitinka užduoties, laiškas vertinamas 0, jei parašyta mažiau nei 60 žodžių, galutinis vertinimas mažinamas 1 tašku.

82. Sakinio teksto produkavimas (Kalbėjimas) Vertinimo kriterijai MONOLOGAS

Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinio išsamumas Kalbiniai ištekliai	4	Aptariami visi užduoties aspektai. Turinys gana išsamus. Paveikslėliai apibūdinami gana detalai. Kalbėdamas apie savo patirtį, pateikia pavyzdžių, paaiškina. Kalbiniai ištekliai pakankami turiniui atskleisti. Leksinės-gramatinės struktūros vartojamos tinkamai. Vartojamos įvairios struktūros – paprastos ir sudėtingesnės. Žodynas įvairus, nesikartojantis.
	3	Aptariami visi užduoties aspektai. Turinys pakankamas. Paveikslėliai apibūdinami nedetaliai, bet informacijos pakanka. Kalbėdamas apie savo patirtį, pateikia pavyzdžių, bet ne visada paaiškina. Kalbiniai ištekliai pakankami turiniui atskleisti. Leksinės-gramatinės struktūros vartojamos dažniausiai tinkamai. Vartojamos paprastos struktūros, pasitaiko ir sudėtingesnių. Žodynas gana įvairus, gali kartotis.
	2	Aptariami ne visi užduoties aspektai. Turinys siauras: → Paveikslėliai apibūdinami nedetaliai, informacijos ne visada pakanka. Kalbėdamas apie savo patirtį, ne visada pateikia pavyzdžių, ne visada paaiškina. Kalbiniai ištekliai ne visai pakankami turiniui atskleisti. Leksinės-gramatinės struktūros vartojamos dažnai netinkamai. Vartojamos tik paprastos struktūros. Žodynas ribotas, neįvairus, pasikartojantis.

	1	Aptariama mažiau nei pusė užduoties aspektų. Turinys labai siauras. Paveikslėliai apibūdinami labai siaurai, informacija minimali. Kalbėdamas apie savo patirtį, nepateikia pavyzdžių, nepaaiškina. Kalbiniai ištekliai skurdūs. Leksinės-gramatinės struktūros vartojamos dažniausiai netinkamai. Bandoma vartoti tik paprastas struktūras. Žodynas skurdus, nuolat kartojamos užduoties įvesties struktūros.
	0	Aptariama vos vienas kitas užduoties aspektas. Turinys neatskleidžiamas. Paveikslėlių apibūdinimas nepakankamas. Apie savo patirtį kalbėti negebama. Kalbiniai ištekliai itin skurdūs: Kalba vartojama netinkamai. Bandoma vartoti tik pavienius žodžius ar frazes. Kartojamos užduoties įvesties frazės.
Nuoseklumas Rišlumas Sklandumas	3	Mintys dėstomos nuosekliai. Pasisakymas rišlus ir sklandus. Tinkamai vartojami paprasti teksto siejimo žodžiai / frazės. Kalbama tolygiu tempu, kartais dvejojama ieškant tinkamų raiškos priemonių.
	2	Mintys dėstomos gana nuosekliai. Pasisakymas gana rišlus ir sklandus. Paprasti teksto siejimo žodžiai / frazės dažniausiai vartojami tinkamai. Tempas netolygus, gana dažnai dvejojama ieškant tinkamų raiškos priemonių.
	1	Mintys dėstomos nenuosekliai. Pasisakymas ne itin rišlus ir sklandus. Paprasti teksto siejimo žodžiai / frazės vartojami retai arba netinkamai. Tempas netolygus, daroma daug pauzių, ieškant tinkamų raiškos priemonių.
	0	Mintys padrikos. Pasisakymas nerišlus ir nesklaidus. Kalbama atskirais žodžiais / frazėmis, jų nesiejant. Daroma daug ilgų pauzių. ARBA Skaitoma iš pasiruošimo lapo.

83. Dialogas

Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinys Kalbiniai ištekliai Komunikacinio tikslo pasiekimas	4	Pakankamai išsamiai aptariami užduoties aspektai. Atsakoma į visus užduoties klausimus. Visada paaiškinama. Kalbiniai ištekliai pakankami turiniui atskleisti. Pasiekama komunikacinio tikslo.
	3	Gana glaustai aptariami užduoties aspektai. Atsakoma į beveik visus užduoties klausimus. Ne visada paaiškinama. Kalbiniai ištekliai pakankami turiniui atskleisti. Pasiekama komunikacinio tikslo.
	2	Siaurai aptariami užduoties aspektai. Atsakoma į kai kuriuos užduoties klausimus. Ne visada paaiškinama. Kalbiniai ištekliai ne visai pakankami turiniui atskleisti. Iš dalies pasiekama komunikacinio tikslo.

	1	Labai siaurai aptariami užduoties aspektai. Atsakoma į kai kuriuos užduoties klausimus. Nepaaiškinama. Kalbiniai ištekliai minimalūs turiniui atskleisti. Komunikacinis tikslas pasiekiamas minimaliai.
	0	Bandoma aptarti vos vieną kitą užduoties aspektą. Užduoties klausimai perskaitomi, bet į juos neatsakoma. Nepaaiškinama. Kalbiniai ištekliai niacinamide turiniui atskleisti. Komunikacinio tikslo nepasiekama.
Sąveika Lankstumas	3	Sėkmingai organizuojamas pokalbis. Tinkamai pradeda, palaiko, pabaigia, pokalbį. Tinkamai reaguoja į pašnekovo pasakymus; įtraukia į pokalbį pašnekovą, klausdamas ar kviesdamas pasisakyti.
	2	Gana sėkmingai organizuojamas pokalbis. Gana sėkmingai bando pradėti, palaikyti, pabaigti pokalbį. Dažniausiai tinkamai reaguoja į pašnekovo pasakymus, bando įtraukti pašnekovą į pokalbį klausdamas ar kviesdamas pasisakyti.
	1	Nepakankamai sėkmingai organizuojamas pokalbis. Bandymai pradėti, palaikyti, pabaigti pokalbį ne visada sėkmingi. Dažnai apsiribojama užduoties klausimų perskaitymu. Labai retai reaguoja arba nereaguoja į pašnekovo pasakymus, nors pokalbio esmę supranta.
	0	Nesėkmingos pastangos organizuoti pokalbį. Bandoma palaikyti pokalbį tik skaitant užduoties klausimus. Nereaguojama į pašnekovo pasakymus.

84. Monologas ir dialogas

Kriterijai	Taškai	Aptartys
Taisyklingumas	4	Kalbos priemonės visada / beveik visada vartojamos taisyklingai. Paprastos struktūros vartojamos taisyklingai. Gali būti klystama vartojant sudėtingesnes struktūras, suklydus kartais pasitaisoma. Visada aišku, ką norima pasakyti.
	3	Kalbos priemonės dažniausiai vartojamos taisyklingai. Paprastos struktūros dažniausiai taisyklingos, suklydus kartais pasitaisoma. Klystama vartojant sudėtingesnes struktūras, suklydus kartais pasitaisoma. Visada aišku, ką norima pasakyti.
	2	Kalbos priemonės dažnai vartojamos netaisyklingai. Klystama vartojant paprastas struktūras, kartais pasitaisoma. Dažnos klaidos sudėtingesnėse struktūrose (jei jos vartojamos), nepasitaisoma. Visada aišku, ką norima pasakyti.
	1	Kalbos priemonės labai dažnai vartojamos netaisyklingai. Labai daug klaidų paprastose struktūrose, nepasitaisoma. Sudėtingesnių struktūrų nevertinama. Ne visada aišku, ką norima pasakyti.

	0	Paprastos kalbos priemonės vartojamos netaisyklingai. Labai daug klaidų paprastose struktūrose, nepasitaisoma. Dėl didelio klaidų skaičiaus dažnai sunku suprasti, ką norima pasakyti.
Tarimas	2	Artikuliacija ir intonacija aiški ir natūrali.
	1	Pasitaiko artikuliavimo ir intonavimo klaidų, tačiau jos netrukdo suprasti, kas sakoma.
	0	Daug artikuliavimo ir intonavimo klaidų, gali būti sunku suprasti, kas sakoma.

85. III – IV klasėse rašytinio, sakytinio, audiovizualinio tekstų atlikčių vertinimo kriterijai.

85.1. Teksto (pateikiamo gimtąja kalba) santraukos vertinimo kriterijai. B2 lygis

RAŠYTINIO/SAKYTINIO/AUDIOVIZUALINIO TEKSTO (gimtąja kalba) SANTRAUKOS (užsienio kalba) VERTINIMO SKALĖ. KALBOS MOKĖJIMO LYGIS B2		
Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinys	2	Aiškiai suformuluota pagrindinė mintis; pateikti visi su ja susiję pagrindiniai teiginiai; nėra perteklinės informacijos.
	1	Pagrindinė mintis pakankamai aiški; pateikta didžioji dalis pagrindinių teiginių; viena kita perteklinė/nesusijusi detalė.
	0	Pagrindinė mintis nepakankamai aiški; pateikta mažesnė dalis pagrindinių teiginių; didesnė dalis informacijos yra perteklinė/nesusijusi.
Teksto struktūra	2	Turinys dėstomas nuosekliai, laikantis šaltinio teksto minčių sekos. Tinkama teksto struktūra.
	1	Teksto loginė seka nepilnai atitinka šaltinio teksto minčių seką. Teksto struktūra turi nuoseklumo trūkumų.
	0	Turinio dėstymas neatitinka šaltinio teksto minčių sekos. Neaiški loginė teksto struktūra.
Kalbinė raiška	3	Žodynas platus, tinkami leksiniai atitikmenys; vartojamos sudėtingesnės leksinės-gramatinės struktūros.
	2	Žodynas pakankamai platus, iš esmės tinkami leksiniai atitikmenys; vartojama viena kita sudėtingesnė leksinė-gramatinė struktūra.

	1	Žodyno pakanka išreikšti pagrindines mintis; tik iš dalies tinkami leksiniai atitikmenys – yra pažodinio vertimo; vyrauja paprastos leksinės-gramatinės struktūros.
	0	Žodynas ribotas, jo pakanka tik kai kurioms mintims išreikšti; leksiniai atitikmenys dažnai netinkami – vyrauja pažodinis vertimas.
Taisyklingumas	2	Taisyklinga kalbinė raiška. Ne visuomet taisyklingai vartojamos tik sudėtingesnės leksinės-gramatinės struktūros.
	1	Ne visuomet taisyklingai vartojamos sudėtingesnės leksinės-gramatinės struktūros.
	0	Tiek sudėtingos, tiek paprastos leksinės-gramatinės struktūros taisyklingai vartojamos tik iš dalies.
Registras	1	Iš esmės tinkamai vartojamas neutralus registras.
	0	Nesilaikoma neutralaus registro.
Taškų suma	10	

86. Santraukos teksto apimtis – žodžių skaičius (ir pastraipų skaičius) priklauso nuo įvesties/šaltinio teksto apimties.

86.1. Teksto (pateikiamo užsienio kalba) santraukos vertinimo kriterijai. B2 lygis

RAŠY TINIO/SAKY TINIO/AUDIOVIZUALINIO TEKSTO SANTRAUKOS VERTINIMO SKALĖ.		
KALBOS MOKĖJIMO LYGIS B2		
Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinys (<i>angl.</i> focus)	2	Aiškliai suformuluota pagrindinė mintis; pateikti visi su ja susiję pagrindiniai teiginiai; nėra perteklinės informacijos / detalių.
	1	Pagrindinė mintis pakankamai aiški; pateikta didžioji dalis pagrindinių teiginių; viena kita perteklinė/nesusijusi detalė.
	0	Pagrindinė mintis nepakankamai aiški; pateikta mažesnė dalis pagrindinių teiginių; didesnė dalis informacijos yra perteklinė/nesusijusi .

Teksto struktūra	2	Turinys dėstomas nuosekliai, laikantis šaltinio teksto minčių sekos. Tinkama teksto struktūra.
	1	Teksto loginė seka nepilnai atitinka šaltinio teksto minčių seką. Teksto struktūra turi nuoseklumo trūkumų.
	0	Turinio dėstymas neatitinka šaltinio teksto minčių sekos. Neaiški loginė teksto struktūra.
Kalbinė raiška	3	Žodynas platus; vartojamos sudėtingesnės leksinės-gramatinės struktūros. Tinkamai perfrazuojama.
	2	Žodynas pakankamai platus, vartojama viena kita sudėtingesnė leksinė-gramatinė struktūra. Iš esmės tinkamai perfrazuojama.
	1	Žodyno pakanka išreikšti pagrindines mintis, vyrauja paprastos leksinės-gramatinės struktūros. Ne visuomet tinkamai perfrazuojama, kartais kopijuojamas šaltinio tekstas.
	0	Žodynas ribotas. Jo pakanka tik kai kurioms mintims išreikšti. Dažnai kopijuojamas šaltinio tekstas.
Taisyklingumas	2	Taisyklinga kalbinė raiška. Ne visuomet taisyklingai vartojamos tik sudėtingesnės leksinės-gramatinės struktūros.
	1	Ne visuomet taisyklingai vartojamos tiek sudėtingesnės, tiek paprastos leksinės-gramatinės struktūros.
	0	Paprastos leksinės-gramatinės struktūros taisyklingai vartojamos tik iš dalies.
Registas	1	Iš esmės tinkamai vartojamas neutralus registas.
	0	Nesilaikoma neutralaus registro.
Taškų suma	10	

87. **Santraukos teksto apimtis** – žodžių (ir pastraipų) skaičius priklauso nuo šaltinio/įvesties teksto apimties.

87.1. Pateiktos informacijos komentavimas diagramoje.

**GRAFIŠKAI PATEIKTŲ DUOMENŲ KOMENTAVIMO VERTINIMO SKALĖ
KALBOS MOKĖJIMO LYGIS B2**

Kriterijai	Taškai	Aptartys
Turinys	2	Visi pateikti duomenys pakomentuoti, kaip nurodoma užduotyje. Visi komentarai pakankamai išsamūs ir aiškūs.
	1	Ne visi pateikti duomenys pakomentuoti pagal užduotį. Didžioji komentavimo dalis iš esmės aiški, tačiau trūksta 1-2 svarbių komentarų.
	0	Pakomentuota mažoji dalis pateiktų duomenų. Komentarai nepakankamai aiškūs.
Teksto struktūra	2	Turinys dėstomas nuosekliai. Tekstas tinkamai struktūruotas: pristatomas komentuojamas dalykas/problema, komentuojami konkretūs duomenys, apibendrinama. Tinkamai išskiriamos pastraipos.
	1	Turinys dėstomas ne visuomet nuosekliai. Yra teksto struktūros trūkumų: trūksta komentuojamo dalyko/problemos, komentuojamų konkrečių duomenų ir/arba apibendrinimo ir/arba yra jų pateikimo trūkumų. Ne visuomet tinkamai išskiriamos pastraipos.
	0	Turinys dėstomas padrikai. Tekstas neatitinka esminių struktūros reikalavimų. Pastraipos neišskiriamos arba išskiriamos netinkamai.
Kalbinė raiška	3	Žodynas įvairus; vartojamos sudėtingesnės leksinės-gramatinės struktūros. Tinkamai vartojami įvairūs jungiamieji ir apibendrinamieji žodžiai.
	2	Žodynas iš esmės įvairus; vartojamos sudėtingesnės leksinės-gramatinės struktūros, tačiau ne visuomet tinkamai. Jungiamieji ir apibendrinamieji žodžiai ne visuomet vartojami tikslingai.
	1	Žodynas įvairus tik iš dalies, tačiau jo pakanka išreikšti pagrindines mintis, dažniausiai vartojamos paprastos leksinės-gramatinės struktūros. Jungiamieji ir apibendrinamieji žodžiai dažnai vartojami netikslingai.
	0	Žodynas gana skurdus; jo pakanka išreikšti tik kai kurioms mintims, vartojamos tik paprastos leksinės-gramatinės struktūros ir ne

		visuomet tinkamai. Jungiamieji ir apibendrinamieji žodžiai vartojami netikslingai.
Taisyklingumas	2	Ne visuomet taisyklingai vartojamos tik sudėtingesnės leksinės gramatinės struktūros. Rašyba ir skyryba iš esmės taisyklingos.
	1	Iš esmės taisyklingai vartojamos tik paprastos leksinės gramatinės struktūros. Rašyba ir skyryba pakankamai taisyklinga. Klaidos netrukdo suprasti, kas norima pasakyti.
	0	Paprastos leksinės gramatinės struktūros taisyklingai vartojamos tik iš dalies. Daug rašybos ir skyrybos klaidų. Klaidų gausa trukdo suprasti, kas norima pasakyti.
Registras	1	Iš esmės tinkamai vartojamas neutralus registras (žodynas tinkamas).
	0	Nesilaikoma neutralaus registro (žodynas netinkamas).
Taškų suma	10	

**VISUOMENINIAI MOKSLAI: ISTORIJA, GEOGRAFIJA,
PILIETIŠKUMO PAGRINDAI, FILOSOFIJA, EKONOMIKA IR VERSLUMAS.**

88. I–IV klasės mokinių istorijos, geografijos, filosofijos bei ekonomikos ir verslumo pasiekimai vertinami pažymiu, pilietiškumo pagrindų – įskaita.
89. Pažymiu (pilietiškumo pagrindai - „įskaityta“) vertinami:
- 89.1. kontroliniai darbai, kurie rašomi baigus temą (ne rečiau nei kartą per mėnesį);
 - 89.2. savarankiški darbai (darbas su tekstais, žemėlapiais, ikonografiniais šaltiniais, įvairių tipų pasakojimų (esė, recenzijos, biografijos ir kt.), vizualizacijų (garso ar vaizdo pasakojimai, schemų, asmenybių, reiškinių ar įvykių grafinius paveikslų ir kt.) kūrimas; informacinių šaltinių ir medijų analizė, žiniasklaidos įtakos asmeniui ir įvairioms visuomenės grupėms nagrinėjimas;
 - 89.3. patikrinimai žodžiu (temos išaiškinimas bendraklasiams, atsakinėjimai į mokytojo ir bendraklasių pateiktus klausimus, debatų, diskusijos vedimas);
 - 89.4. metiniai ir trumpalaikiai projektiniai darbai;
 - 89.5. rezultatyvus dalyvavimas mokomųjų dalykų olimpiadose („10“ balų vertinami I–III vietų mokyklinio turo laimėtojai ir aukštesnio lygmens (miesto, respublikos) olimpiadų dalyviai);
 - 89.6. Praktinė veikla, kurioje viešai reiškama pilietinė pozicija.
90. Kaupiamasis vertinimas rašomas už:
- 90.1. atsakinėjimą į klausimus žodžiu apklausos metu pamokoje;
 - 90.2. kolektyvinį ir individualų aktualių informacinių šaltinių nagrinėjimą klasėje;
 - 90.3. namų darbų atlikimą raštu pratybose, užduočių lapuose, kontūriniuose žemėlapiuose;
 - 90.4. papildymus žodžiu, atsakinėjant bendraklasiams;
 - 90.5. klausimų formulavimą ir uždavimą pamokoje žodžiu atsakinėjantiems bendraklasiams;
 - 90.6. atsakinėjimą į kartojimo klausimus bei į mokytojo klausimus, kartu kolektyviai nagrinėjant naują temą;

- 90.7. darbą su internetinių portalų, virtualių archyvų, bibliotekų, muziejų, kitų šiuolaikinių medijų informacinėmis bazėmis, pagal mokytojo nurodytą tematiką (trumpos apžvalgos; tekstų vertimai iš užsienio kalbos);
- 90.8. mokinio užrašų sąsiuvinio ir pratybų sąsiuvinio informaciją.

MATEMATIKA

91. Pažymiu vertinama:
- 91.1. kontroliniai darbai baigus skyrių;
 - 91.2. savarankiški darbai ir apklausos raštu iš svarbesnių temų;
 - 91.3. kartojimo ir apibendrinamieji kontroliniai darbai;
 - 91.4. kontroliniai darbai pagal VBE ir PUPP formatą;
 - 91.5. projektiniai darbai.
92. Mokytojas gali naudoti kaupiamąjį vertinimą (darbas klasėje, namų darbai, kūrybinės užduotys, apklausos raštu ir žodžiu).
93. Mokytojas gali naudoti suminį vertinimą - dviejų ar daugiau mažesnės apimties darbų vertinimo taškai sumuojami ir konvertuojami į pažymį.
94. III klasių matematikos modulis "Planimetrija" vertinamas „įskaityta“/„neįskaityta“. Kiekvieną kartą sudaroma ir skelbiama taškų lentelė. Įvertinimas „įskaityta“ rašomas surinkus ne mažiau kaip 35 proc. užduoties taškų. Per I pusmetį mokiniai atlieka ne mažiau kaip 1 atsiskaitomąjį darbą ir jo įvertinimas yra I pusmečio įvertinimas. Per II pusmetį mokiniai atlieka ne mažiau kaip 1 apibendrinamuosius kontrolinius darbus. Įvertinimas „įskaityta“ rašomas, surinkus iš kiekvieno apibendrinamojo darbo ne mažiau kaip 35 proc. užduoties taškų. Pusmetis ar metinis įvertinimas vedamas "įskaityta", kai įrašų "įskaityta" yra daugiau nei įrašų "neįskaityta". Vedant metinį, jei bent vieno pusmečio įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“), tuomet metinis įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“).

INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS, INFORMATIKA

94. I-IV kl. pažymiu vertinama:
- 94.1. praktinis darbas
 - 94.2. kontrolinis darbas;
 - 94.3. testai;
 - 94.4. savarankiški kūrybiniai darbai;
 - 94.5. projektiniai darbai.
95. III klasių informatikos modulis "Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys" vertinamas „įskaityta“/„neįskaityta“. Kiekvieną kartą sudaroma ir skelbiama taškų lentelė. Maksimalus taškų skaičius keičiasi priklausomai nuo užduočių sudėtingumo. Įvertinimas „įskaityta“ rašomas surinkus ne mažiau 35 proc. užduoties taškų. Per pusmetį mokiniai atlieka ne mažiau kaip 3 užduotis. Pusmetis ar metinis įvertinimas vedamas "įskaityta", kai įrašų "įskaityta" yra daugiau nei įrašų "neįskaityta". Jei bent vieno pusmečio įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“), tuomet metinis įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“).

GAMTOS MOKSLAI (BIOLOGIJA, CHEMIJA, FIZIKA)

96. Pažymiu vertinami:
- 96.1. Kontroliniai darbai.
 - 96.2. Savarankiški darbai bei apklausos raštu.
 - 96.3. Atsakinėjimas žodžiu.
 - 96.4. Trumpalaikiai projektiniai ir laboratoriniai ir praktiniai darbai:

- 96.4.1. trumpalaikių projektinių darbų vertinimo kriterijai - aktyvumas rengiant projektą, renkant informaciją, ieškant problemų sprendimų, darbo nuoseklumas ir išbaigtumas, darbo apipavidalinimas, pristatymas ir gynimas;
 - 96.4.2. laboratorinių darbų vertinimo kriterijai – pasiruošimas darbui, hipotezės kėlimas, darbo atlikimo savarankiškumas, gautų rezultatų apdorojimas, tinkamas gautų rezultatų pateikimas, išvadų formulavimas.
97. III klasių fizikos modulis “Fizikiniai inžinerijos pagrindai” ir biologijos modulis “Gamtamokslinis tyrinėjimas” vertinami „įskaityta“/„neįskaityta“. Per pusmetį mokiniai atlieka ne mažiau kaip 3 užduotis. Pusmetis ar metinis įvertinimas vedamas “įskaityta”, kai įrašų “įskaityta” yra daugiau nei įrašų “neįskaityta”. Jei bent vieno pusmečio įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“), tuomet metinis įvertinimas yra „neįskaityta“ („neįsk.“).
98. Mokytojas gali naudoti kaupiamąjį vertinimą (darbas klasėje, namų darbai, kūrybinės užduotys, apklausos raštu ir žodžiu).
99. Mokytojas gali naudoti suminį vertinimą - dviejų ar daugiau mažesnės apimties darbų vertinimo taškai sumuojami ir konvertuojami į pažymį.

GYVENIMO ĮGŪDŽIAI

94. Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami “įskaityta”, neįskaityta”.
- 94.1. “Įskaityta” vertinama, kai:
 - 94.1.1. Mokinys aktyviai dalyvauja pamokose: tyrinėja problemas, priima atsakingus sprendimus, įgyja naujų žinių, tobulina ir pritaiko įgūdžius;
 - 94.1.2. mokinys yra kūrybingas ir iniciatyvus, geba dirbti individualiai ir grupėje;
 - 94.2. laiku atlieka ne mažiau kaip 1 trumpalaikį projektinį darbą ir jį pristato.
95. Pusmečio ar metinis įvertinimas fiksuojamas įrašu “įskaityta”/„neįskaityta“ atsižvelgiant į tai, kokių įrašų yra daugiau.

SOCIALINĖ-PILIETINĖ VEIKLA

96. Socialinei-pilietinei veiklai mokiniai per mokslo metus turi skirti:
- 96.1. 2022 – 2024 m. m. I -II klasių mokiniai – 20 valandų (10+10).
 - 96.2. I klasių mokiniai – 20 valandų
 - 96.3. II klasių mokiniai – 20 valandų,
 - 96.4. III - IV klasių mokiniai – 70 valandų per dvejus mokslo metus (išskyrus 2023-2024 m.m. IV klases).
97. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama Tamo dienyne.

TECHNOLOGIJOS, MENAI (DAILĖ, FOTOGRAFIJA, MUZIKA, TEATRAS, MEDIJŲ MENAS, ŠOKIS)

98. Mokinių pasiekimai vertinami pažymiais, atsižvelgiant į:
- 98.1. individualią pažangą;
 - 98.2. komandinio darbo gebėjimus;
 - 98.3. saviraišką ir kūrybiškumą;
 - 98.4. iniciatyvumą.
 - 98.5. pasiruošimą pamokai
 - 98.6. saugaus darbo ir higienos reikalavimų laikymąsi
 - 98.7. aktyvų dalyvavimą pamokų veiklose;
 - 98.8. dalyvavimą konkursuose, festivaliuose ar popamokinėje koncertinėje veikloje gimnazijoje ar už jos ribų.
99. Mokinių, atleistų nuo dalies dailės, medijų meno, muzikos, fotografijos, teatro ir šokio pamokų lankymo, pasiekimai vertinami pusmečio pabaigoje. Per pusmetį dailę, medijų meną ir šoki besimokantiems mokiniams mokytojas pateikia 3 kūrybines užduotis I-II klasių mokiniams ir 4

užduotis III-IV klasių mokiniams, muzikos - iš anksto pateiktas užduotis, kurių kiekviena vertinama pažymiu. Pusmečio pažymys – gautas užduočių pažymių vidurkis.

FIZINIS UGDYMAS, PASIRINKTA SPORTO ŠAKA

100. Informacija, kaip mokiniams sekasi siekti asmeninės pažangos, gaunama atliekant mokinių fizinio pajėgumo testus (Lietuvos Respublikos apsaugos ministro 2019 m. spalio 8 d. įsakymas Nr. V-1153 „Dėl mokinių, besimokančių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, fizinio pajėgumo nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“).
101. Pagrindinės, parengiamosios grupės mokiniai mokosi pagal bendrąją fizinio ugdymo programą ir jų pasiekimai vertinami pažymiais.
102. Mokinių pasiekimai vertinami pažymiais, atsižvelgiant į:
 - 102.1. pamokų lankomumą,
 - 102.2. aktyvų dalyvavimą pamokų veiklose,
 - 102.3. pasiruošimą pamokai,
 - 102.4. gimnazijos atstovavimą konkursuose, festivaliuose ir varžybose,
 - 102.5. testų atlikimą,
 - 102.6. gebėjimą žinias taikyti praktinėje veikloje.
103. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Pamokos jiems organizuojamos taip:
 - 103.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir fizinis krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;
 - 103.2. mokiniai, pateikę prašymą, pasirašytą tėvų, gali lankyti sveikatos grupes už gimnazijos ribų.
104. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į ligų pobūdį.
105. Mokiniai, kurie dėl ligos ir/ar sveikatos problemų atleidžiami nuo daugiau kaip 50 proc. visų pusmečio pamokų, pristatę gydytojo pažymą, vertinami „atl.“ (atleistas).

PSICHOLOGIJA

106. Mokinių pasiekimai vertinami pažymiais, atsižvelgiant į:
 - 106.1. žinių patikrinimo testai,
 - 106.2. praktinės veiklos, jų stebėjimas,
 - 106.3. pranešimo stebėjimas, grįžtamojo ryšio suteikimas,
 - 106.4. projektiniai darbai.
107. Pamokose gali būti taikomas kaupiamasis vertinimas.

VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJA

SUSITARIMAS

202_ m. _____ mėn. ___ d.
Vilnius

Siekdami užtikrinti ___ klasės mokinio _____ (vardas, pavardė)
mokymosi pažangą sutariame iki ___ pusmečio pabaigos laikytis šių įsipareigojimų:

Mokinio įsipareigojimai: _____

Mokinio parašas _____

Tėvų įsipareigojimai: _____

Tėvų parašas, vardas, pavardė _____

Mokytojo įsipareigojimai: teikti individualią pagalbą pagal mokinio poreikius ir nuolat informuoti tėvus ir klasės auklėtoją apie mokinio daromą pažangą.

Mokytojo parašas, vardas, pavardė _____

I-II klasės mokinių viešojo kalbėjimo vertinimo normos

Kriterijus	Turinys			Kalbos struktūra, stilius	Kalbos taisyklingumas	Kalbėjimo situacija ir adresatas
	1. Kūrinio analizė	2. Kūrinių lyginimas	3. Kontekstas			
	Nagrinėjamos kūrinio idėjos / motyvai / vaizdiniai / siužetas / personažai / kompozicija / pan. Kūrinio analizė siejama su vertybinėmis / estetinėmis kūrinio autoriaus nuostatomis.	Kūriniai / lyginami / vertinami / perteikiamų / temų / idėjų / problemų / motyvų / vaizdinių / siužetų / personažų / kompozicijos ar kt. aspektais. Idėjos siejamos su vertybinėmis kūrinų autorių nuostatomis / istoriniu (kultūriniu) kontekstu.	Pristatomas kūrinio(-ių) autoriaus biografinis, istorinis / (kultūrinis) / kontekstas (-ai). Aptariami / laikotarpio / reiškiniai, vertybinės kūrinio(-ių) autoriaus nuostatos.	Kalbama sakytine kalba, įtaigiai, logiškai, nuosekliai, rišliai, struktūruotai. Žodynas / turtingas, sakinių struktūra įvairi. Stilius tinkamas / kūrybiškas.	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas atitinka lietuvių bendrinės kalbos normas. Kalbama tinkama intonacija, pakankamai garsiai ir raiškiai.	Laikomasi viešojo bendravimo etikos, problemų kėlimo, svarstymo, pritarimo ir prieštaravimo kultūros. Atsižvelgiama į kalbėjimo situaciją ir adresatą.
	Teiginiai pagrindžiami, išvalgos argumentuojamos, apibendrinamos; atskleidžiama mokinio pozicija. Argumentuotai atsakoma į klausimus. Faktai ir sąvokos vartojama tiksliai.					
10	Visiškai atitinka visus kriterijus. Gali pasitaikyti vienas kitas nežymus trūkumas.					
9	Atitinka kriterijų. Vienas kitas nežymus trūkumas.			Atitinka kriterijų. Vienas kitas nežymus trūkumas	Atitinka kriterijų. Vienas kitas nežymus trūkumas.	Atitinka kriterijų. Gali pasitaikyti keletas trūkumų
8	Atitinka kriterijų. Keli trūkumai, viena didesnė klaida (faktų / interpretavimo / argumentavimo / sąvokų vartojimo).			Atitinka kriterijų. Keli mažesni ir vienas kitas didesnis trūkumas	Atitinka kriterijų. Keletas trūkumų, viena kita didesnė klaida.	Atitinka / iš dalies atitinka kriterijų.
7	Atitinka esminius kriterijaus aspektus. Keli trūkumai, viena kita didesnė klaida			Atitinka / iš dalies atitinka kriterijų.	Atitinka / iš dalies atitinka kriterijų.	
6	Atitinka esminius kriterijaus aspektus. Keletas trūkumų ir keletas klaidų.					
5	Iš dalies atitinka kriterijų. Mokinys tinkamai atsako bent į tris papildomus mokytojo klausimus iš temos.					

4	Maža dalimi atitinka kriterijų. Mokinys tinkamai atsako bent į du papildomus mokytojo klausimus iš temos.			
3	Mokinys kalba ne į temą; bando atsakyti į klausimus.			
2	Mokinys bando kalbėti / bando atsakyti į klausimus.			
1	Mokinys nekalba.			

Pastaba. Klaidomis laikytina neteisingas sąvokų vartojimas, interpretuojamų kūrinių, argumentavimui pasitelkiamų šaltinių iškraipymas, teiginiui pagrįsti netinkami argumentai, lietuvių bendrinės kalbos normų kirčiavimo, gramatikos ir žodyno pažeidimai. Trūkumais laikytina, kai pažeidžiamos atitinkamos kalbos struktūros, stiliaus normos; kalbama netinkama intonacija, nepakankamai garsiai ir raiškiai; nesilaikoma viešojo bendravimo etikos, problemų kėlimo, svarstymo, pritarimo ir prieštaravimo kultūros normų.

Diktanto vertinimas

Lygis (I, III kl.)	Pažymys	Klaidų skaičius
Aukštesnysis	10	1
	9	2-3
Pagrindinis	8	4-5
	7	6-7
Patenkinamas	6	8-10
	5	11-12
Slenkstinis	4	13-15
Nepatenkinamas	3	16-19
	2	20 ir daugiau

Pastabos:

Klaidų nedubliuojamos, išskyrus tuos pačius bendrašaknius žodžius, pvz., *grįžo* – *grįžimas* ir pan.

Bendrai skaičiuojame rašybos ir skyrybos klaidos.

Diktanto žodžių skaičius:

Klasė	Rišlaus / sakinių diktanto	Žodžių diktanto
I	140-160	40-50
II	160-180	50-60
III	180-200	
IV	200-220	

Rašinio vertinimas I-II klasėje (32 taškai)

TEKSTO TURINIO VERTINIMAS (13 TAŠKŲ)

Aspektai	Aprašai	Taškai
Temos suvokimas ir plėtojimas	Tema suvokta, plėtojama puikiai, pasirinkti aspektai išryškina jos aktualumą.	5
	Tema suvokta, plėtojama tinkamai, jos esmei atskleisti pasirinkti tinkami aspektai.	4
	Tema iš esmės suvokta, aspektai pasirinkti tinkamai, jie analizuojami, tačiau ne visur pavyksta išvengti paviršutiniškumo.	3
	Tema suvokta paviršutiniškai, pasirinkti temos aspektai ne visi išplėtoti arba prieštarauja vienas kitam.	2
	Tema suvokta iš dalies, pasirinkti aspektai nepadeda atskleisti temos / negebama išskirti aspektų.	1
	Tema nesuvokta / rašoma apie dalykus, nesusijusius su tema.	0
Teiginių pagrindimas, argumentų tinkamumas ir vertė	Visi teiginiai puikiai pagrindžiami, remiantis literatūros (kultūros) žiniomis ir savo patirtimi. Argumentai parinkti taikliai; jų parinkimas rodo mokinio brandą, išprusimą, konteksto išmanymą.	5
	Visi teiginiai pagrindžiami, remiantis literatūros (kultūros) žiniomis ir savo patirtimi. Argumentų pakanka. Jie svarūs, įtikinami.	4
	Visi teiginiai pagrindžiami, remiantis literatūros (kultūros) žiniomis ir savo patirtimi. Didžioji dalis argumentų yra tinkami, bet kartais nepavyksta išvengti jų atsitiktinumo.	3
	Argumentai formalūs, paviršutiniški / ne visi teiginiai pagrįsti.	2
	Bandoma argumentuoti.	1
Neargumentuojama / tuščiažodžiaujama.	0	
Mokinio individualybės atsiskleidimas	Rašinyje ryškiai atsiskleidžia mokinio mąstymo ir raiškos individualumas; idėjos perteikiamos kūrybiškai, originaliai komponuojant tekstą.	3
	Rašinyje atsiskleidžia mokinio mąstymo / raiškos individualumas.	2
	Rašinyje yra individualaus mokinio mąstymo apraiškų.	1
	Rašinyje neatsiskleidžia individualus mokinio mąstymas.	0

TEKSTO STRUKTŪROS IR KALBINĖS RAIŠKOS VERTINIMAS (7 taškai)

Aspektai	Aprašai	Taškai
Teksto struktūra ir nuoseklumas	Struktūra tinkama pasirinktam žanrui, tekstas nuoseklus.	2
	Bandoma paisyti struktūros reikalavimų, tekstas nuoseklus. / Struktūra tinkama, tačiau yra nuoseklumo trūkumų	1
	Nepaisoma struktūros ir nuoseklumo reikalavimų.	0
Stiliaus, žodyno ir sintaksinių formų tinkamumas	Rašydamas mokinys atskleidžia savo iškalbą ir erudiciją. Atskleidžiamas gebėjimas pasinaudoti visais reikalingais kalbos klodais. Kalba aiški, sklandi. Žodynas turtingas; sakinių struktūra įvairi. Vienas kitas neesminis trūkumas.	5
	Kalba aiški, sklandi. Žodynas turtingas; sakinių struktūra įvairi. Gali pasitaikyti tikslumo trūkumų.	4
	Kalba iš esmės aiški, sklandi. Žodynas nepakankamai turtingas; sakinių sandara mažai įvairuoja. Pasitaiko tikslumo trūkumų.	3
	Pasitaiko aiškumo, sklandumo, sakinių struktūros trūkumų. Žodynas ribotas. Sakinių sandara neįvairi. Daug tikslumo trūkumų.	2

	Yra daug aiškumo trūkumų; neįdomios sakinių ribos / sakiniai elementari struktūra; žodynas skurdus / žodžiai vartojami netinkama reikšme.	1
	Kalba neaiški, nerišli; sunku suprasti turinį. Sakiniai neaiškios struktūros; žodynas skurdus arba žodžiai vartojami netinkama reikšme.	0

RAŠTINGUMO (GRAMATIKOS, ŽODYNO, RAŠYBOS, SKYRYBOS) VERTINIMAS (12 taškų)

Klaidų skaičius	Taškai
0	12
1	11
2	10
3-4	9
5-6	8
7-8	7
9-10	6
11-12	5
13-14	4
15-16	3
17-18	2
19-20	1
21 ir daugiau	0

Pastabos:

- Gramatikos ir žodyno klaidomis laikytini atvejai, nurodyti 5–10 klasių vadovėliuose, „Dabartinės lietuvių kalbos žodyne“ ir „Kalbos klaidų sąrašė“.
- Gramatikos, žodyno, rašybos, skyrybos ir stiliaus klaidos nedubliuojamos ir laikomos atskiromis klaidomis, išskyrus atvejus, kai ta pati rašybos klaida pasikartoja bendrašakniuose žodžiuose kelis kartus, pvz., gryžti, sugryžimas, tokios klaidos laikomos viena klaida.
- Viena skyrybos klaida laikoma tik to paties įterpinio neskyrimas ir ta pati citatos skyrybos klaida. Kiti skyrybos atvejai nedubliuojami. Skyrybos klaidos, esančios pavadinime, pažymimos, tačiau nelaikomos klaidomis.
- Sintaksinės konstrukcijos neišskyrimas arba skyrimas iš vienos pusės laikomas viena klaida.
- Gramatikos, žodyno, rašybos, skyrybos ir stiliaus klaidos skaičiuojamos tik 200 žodžių apimties teksto dalyje. Turinys ir teksto struktūra vertinami iki galo.
- Jeigu mokinys parašė mažiau nei 200 žodžių, proporcingai mažinama taškų: už kiekvienus 20 mažiau parašytų žodžių atimama po 1 tašką iš bendros taškų sumos.
- Taškai atimami tik iki 0 taškų.
- Viename sakinyje žymima ne daugiau kaip viena stiliaus klaida.
- Ta pati fakto klaida laikoma 1 klaida. Fakto klaidos svarbios vertinant argumentų tinkamumą.

Vertinimas pažymiu:

Lygis (I kl.)	Taškai	Balai
Aukštesnysis	30-32	10
	27-29	9
Pagrindinis	24-28	8
	20-23	7
Patenkinamas	17-19	6
	14-16	5
Slenkstinis	10-13	4
Nepatenkinamas	7-9	3
	0-6	2

Teksto interpretacijos vertinimas III klasėje A (išplėstinis) kursas (60 taškų)

Minimali rašinio apimtis – 450 žodžių

Interpretacijos turinio vertinimas (32 taškai: 16x2)

Aspektai	Taškai	Aprašai
1. Teksto temos, problemos, idėjos, vertybės	6	Interpretuojamo teksto tema / problemos ir idėjos / vertybės suvoktos platesniame kultūriniame kontekste. Aiški interpretacijos kryptis. Motyvuotai išskirti ir išnagrinėti temos aspektai.
	5	Suvokta interpretuojamo teksto tema / problemos ir idėjos / vertybės. Aiški interpretacijos kryptis. Motyvuotai išskirti ir išnagrinėti temas aspektai.
	4	Interpretuojamo teksto tema / problemos ir idėjos / vertybės suvoktos. Nukrypstama nuo skaitymo krypties / motyvuotai pasirinkti aspektai, bet ne visi išnagrinėti / išnagrinėti iš dalies.
	3	Teksto tema / problemos ir idėjos suprastos iš dalies (per siaurai ar per plačiai), ne visi pasirinkti aspektai išnagrinėti / neaiški, bandoma pasirinkti skaitymo kryptis.
	2	Teksto tema / problemos suvoktos paviršutiniškai. Nepasirinkta skaitymo kryptis. / Aspektai pasirinkti, bet išnagrinėti tik iš dalies.
	1	Teksto tema / problemos menkai suprastos. Tik fragmentai susiję su tema / aspektai neišnagrinėti / išnagrinėti netinkamai.
	0	Tekstas nesuvoktas / pasirinkta skaitymo kryptis prieštarauja teksto prasmei.
2. Interpretacijos pagrindumas: pasirinkti teksto elementai (erdvė, laikas, pasakotojo / veikėjo situacija, veiksmas / vyksmas, meninė kalba, kompozicija) ir kontekstas.	7	Paisoma interpretuojamo teksto logikos. Išsamiai analizuojami pasirinkti teksto elementai, suprasta ir atskleista jų paskirtis. Interpretacija pagrįsta ne tik turiniu, bet ir dėmesiu raiškai. Tinkamai vartojamos literatūrologijos sąvokos. Tikslingai ir tinkamai remiamasi kontekstu (biografiniu / kultūriniu / istoriniu). Galimos literatūros sąsajos su kitais menais. Yra ne daugiau kaip 1 interpretacijos netikslumas / fakto klaidos, nekenkiančios interpretacijos pagrindumui.
	6	Paisoma interpretuojamo teksto logikos. Analizuojami pasirinkti teksto elementai. Iš esmės suprasta ir atskleista jų paskirtis. Tinkamai vartojamos sąvokos. Tikslingai ir tinkamai remiamasi kontekstu, tačiau esama smulkių netikslumų. / Yra 1 interpretavimo trūkumas / fakto klaida.
	5	Ne visada paisoma interpretuojamo teksto logikos. Analizuojami pasirinkti teksto elementai, aiškinama jų paskirtis. Tinkamai vartojamos sąvokos. Kontekstas ne visada siejamas su analizuojamu tekstu. / Yra 2 interpretavimo trūkumai / fakto klaidos.
	4	Didesnėje teksto dalyje paisoma interpretuojamo teksto logikos. Analizuojami pasirinkti teksto elementai, bandoma aiškinti jų paskirtį. Tinkamai vartojamos sąvokos. Kontekstas menkai siejamas su analizuojamu tekstu. / Yra 3 interpretavimo trūkumai / fakto klaidos.
	3	Didesnėje teksto dalyje nepaisoma interpretuojamo teksto logikos. Analizuojama remiantis išankstiniu žinojimu / pasirinkti teksto elementai analizuojami fragmentiškai. Minimas kontekstas

		nesiejamas su analizuojamu tekstu / Yra 4 interpretavimo trūkumai / fakto klaidos.
	2	Nepaisoma interpretuojamo teksto logikos. Bandoma analizuoti tekstą. Kontekstas tik paminėtas / nesiejamas su analizuojamu tekstu. / Yra 5 interpretavimo trūkumai / fakto klaidos.
	1	Nepaisoma interpretuojamo teksto logikos / tik fragmentai susiję su analizuojamu tekstu, vyrauja atpasakojimas. Kontekstu nesiremiamas / kontekstas pasirinktas netinkamai. / Yra 6 interpretavimo trūkumai / fakto klaidos.
	0	Tekstas atpasakojamas. / 8 ir daugiau interpretavimo trūkumų / fakto klaidų.
3. Struktūra	3	Pasirinkta tinkama struktūra turiniui perteikti: analizė plėtojama kryptingai, pagrindinė mintis aiškiai suformuluota, įžanga motyvuota, baigiamosios išvados pagrįstos.
	2	Struktūra iš dalies tinkama turiniui perteikti: analizė iš esmės plėtojama kryptingai, pagrindinė mintis aiški, įžanga turi trūkumų ar / ir baigiamosios išvados iš dalies pagrįstos.
	1	Struktūra mažai tinkama turiniui perteikti: analizės plėtotei trūksta kryptingumo, pagrindinė mintis ne visai aiški, įžanga / baigiamosios išvados netinkamos.
	0	Struktūra netinkama turiniui perteikti: pagrindinė mintis neaiški, įžanga ir išvados netinkamos

PASTABOS:

Fakto – literatūros istorijos (konteksto) ar teorijos – klaida laikoma interpretavimo trūkumu tais atvejais, kai kenkia interpretacijos pagrįstumui.

Visas rašinys vertinamas 0 tašku, jei užduotis neatlikta / interpretuojamas visai kitas nei nurodyta, tekstas.

Kalbos taisyklingumo ir raiškos (gramatika ir leksika, rašyba, skyryba, teksto raiška) vertinimas (28 taškai: 7x4)

Taškai	Gramatika ir leksika: netikslumai, klaidos	Rašyba: netikslumai, klaidos	Skyryba: netikslumai, klaidos	Teksto raiška, logika, stilius: netikslumai, klaidos
7	0-1	0-1	0-2	0-2
6	2-3	2-3	3	3-4
5	4-5	4-5	4-5	5-7
4	6-7	6-8	6-8	8-10
3	8-9	9-10	9-10	11-13
2	10-11	11-13	11-13	14-16
1	12-13	14-15	14-15	17-19
0	14 ir daugiau	16 ir daugiau	16 ir daugiau	20 ir daugiau

Jei parašyta mažiau nei 450 žodžių (išplėstinis kursas), už trūkstamus žodžius iš bendro įvertinimo atimami taškai:

Trūkstami žodžiai	Atimami taškai
21-40	2
41-60	3
61-80	4

81-100	5
101-120	6
121-149	8
Neparašius 300 žodžių, darbas vertinamas tik turinio aspektu. Už kitus kriterijus taškai neskiriami	

PAAIŠKINIMAI:

1. Gramatikos ir žodyno klaidomis laikomi normų, nurodytų 5–12 klasių lietuvių kalbos vadovėliuose, „Dabartinės lietuvių kalbos žodyne“, pažeidimai.
2. Gramatikos, žodyno, rašybos, skyrybos klaidos laikomos atskiromis klaidomis, išskyrus šiuos atvejus: a) kai taškai nerašomi ant i / j, laikoma viena klaida visame darbe, tačiau jei taškai nerašomi ant è, – kiekviena klaida atskira; b) nelietuviškų raidžių rašymas laikoma viena klaida visame darbe; c) žodžių kėlimo klaidos laikomos viena klaida visame darbe.
3. Viena klaida laikoma: a) ta pati žodyno klaida visame rašinyje; b) ta pati gramatikos klaida, pasikartojanti kelis kartustame pačiame žodyje; c) dvejbinių linksnių, susietų vienu valdymu, vartojimo klaidos tame pačiame sakinyje (pvz.: Lengva žmogui būti geru, sunkiau – teisingu.). Kitos gramatikos (morfologijos, sintaksės) klaidos laikomos atskiromis. Ta pati žodžių rašybos klaida, pasikartojanti kelis kartus toje pačioje žodžio šaknyje, laikoma viena klaida. Galūnių rašybos klaidos laikomos atskiromis (išskyrus tą pačią klaidą tame pačiame žodyje).
4. Akies klaida laikoma atsitiktinė klaida, kuri darbe nesikartoja, t. y. kitur rašinyje žodis rašomas taisyklingai. Trys akies klaidos laikomos viena raštingumo klaida.
5. To paties įterpinio neskyrimas, ta pati citatos skyrybos klaida laikoma viena skyrybos klaida.
6. Sintaksinės konstrukcijos neišskyrimas arba skyrimas iš vienos pusės laikomas viena klaida.
7. Vertinant teksto raišką, atsižvelgiama į tai, ar raiška atitinka rašymo situaciją ir žanrą, ar tekstas stilistiškai vientisas, ar rašoma aiškiai, tiksliai, sklandžiai, logiškai, ar leksika tinkama, ar minčių santykiams reikšti tinkamai ir tikslingai vartojamos įvairios sintaksinės struktūros.
8. Viena sakinyje žymima ne daugiau kaip viena stiliaus ar logikos klaida.
9. Stiliaus, logikos klaidos laikomos atskiromis klaidomis, tačiau ta pati stilistinio žodyno klaida laikoma viena klaida.
10. Kalbos taisyklingumo (gramatikos, žodyno, rašybos, skyrybos) ir stiliaus bei logikos klaidos žymimos paraštėje iki nulio ribos.

Rašinys vertinamas kaip visuma, todėl lygiui priskiriama pagal surinktų taškų sumą.

Kad gautų patenkinamą įvertinimą mokinys turi surinkti 35% galimų taškų, t. y. 21 iš 60. Surinkti taškai konvertuojami į pažymį dešimtbale sistema:

Lygis	Pažymys	Taškai
Aukštesnysis	10	57-60
	9	51-56
Pagrindinis	8	45-50
	7	39-44
Patenkinamas	6	33-38
	5	27-32
Slenkstinis	4	21-26
Nepatenkinamas	3	21 ir mažiau

Pastaba. Kilus įtarimų, kad užduotis atlikta nesavarankiškai, darbas vertinamas 1 balu.