

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d.
Įsakymu Nr. 1973/23

PRITARTA

Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazijos
taryboje 2023 m. rugpjūčio 25 d.
Protokolo Nr. GT-3

PATVIRTINTA

Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazijos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d.
Įsakymu Nr. V-224

**VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJOS
2023–2024 IR 2024–2025 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO UGDYMO ANTROSIOS PAKOPOS IR VIDURINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazijos 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ugdymo antrosios pakopos ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pagrindinio ugdymo antrosios pakopos ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą gimnazijoje.

2. **Ugdymo plano tikslas** – apibrėžti pagrindinius reikalavimus gimnazijos ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. **Ugdymo plano uždaviniai:**

3.1. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti.

4. **Ugdymo plane vartojamos sąvokos:**

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

4.2. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalyko pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar teikti mokymosi pagalbą;

4.3. **Gimnazijos ugdymo planas** – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;

4.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

4.5. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

5. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsui – atostogoms. Mokiniamis skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

6. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

7. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

7.1. pagrindinio ugdymo programa (I–II gimnazijos klasės):

ugdymo proceso trukmė – 185 d. (37 savaitės): rugsėjo 1 d. – birželio 26 d.;

7.2. vidurinio ugdymo programa:

III gimnazijos klasėje – 180 d. (36 savaitės): rugsėjo 1 d. – birželio 18 d.

IV gimnazijos klasėje – 170 d. (34 savaitės): rugsėjo 1 d. – birželio 4 d.

7.3. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

8. 2024–2025 mokslo metų pradžia 2024 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

8.1. pagrindinio ugdymo programa (I–II gimnazijos klasės):

ugdymo proceso trukmė – 185 d. (37 savaitės): rugsėjo 1 d. - birželio 27 d.;

8.2. vidurinio ugdymo programa:

III gimnazijos klasėje – 180 d. (36 savaitės): rugsėjo 1 d. - birželio 19 d.

IV gimnazijos klasėje – 170 d. (34 savaitės): rugsėjo 1 d. - birželio 5 d.;

8.3. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 8 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

9. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

9.1. I–III gimnazijos klasių mokiniams atostogų pradžią nustato gimnazijos vadovas, suderinęs su gimnazijos taryba ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija;

9.2. IV gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023–2024 mokslo metais ir 2024–2025 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

10. Gimnazija, suderinusi su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, gali keisti atostogų laiką, bet ne trukmę, Bendrųjų ugdymo planų 9 punkte numatytą 2024–2025 mokslo metų pradžios datą perkelti į rugsėjo 2 d.

11. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinsys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

12. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gimnazijoje gali būti vykdomos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

13. Gimnazijoje vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti parengtas gimnazijos ugdymo planas dvejiems mokslo metams.

14. Gimnazijos ugdymo planą, kuriame aprašomas gimnazijoje vykdomų programų per dvejus mokslo metus įgyvendinimas, rengia gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Grupės darbui vadovauja gimnazijos direktorius. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir per mokslo metus.

15. Rengdama gimnazijos ugdymo planą gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „gimnazija, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „gimnazija, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

16. Gimnazijos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metais:

16.1. 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos:

16.1.1. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos) I, III gimnazijos klasėse;

16.1.2. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos) II gimnazijos klasėse;

16.1.3. Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos), IV gimnazijos klasėse.

16.2. 2024–2025 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos visose klasėse.

17. Gimnazijos ugdymo plane, atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas, ugdymo procesui organizuoti, numatoma:

17.1. gimnazijos ugdymo veiklų organizavimo kalendorius (1 priedas);

17.2. užsienio kalbų, pasirenkamųjų dalykų pasiūla mokiniams;

17.3. neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarka gimnazijoje (7 priedas);

17.4. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimas;

17.5. kiti aktualūs gimnazijos susitarimai.

18. Gimnazija gali nuspręsti organizuoti daugiau pamokų, nei nustatytas minimalus pamokų skaičius Bendruosiuose ugdymo planuose, nepažeisdama Higienos normos reikalavimų, tačiau gimnazijos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas), nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

19. Gimnazijos ugdymo plano projektas suderinamas su gimnazijos taryba, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija – Vilniaus m. Savivaldybe.

20. Gimnazijos vadovas gimnazijos ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS **UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

21. Mokslo metų ugdymo procesas skirstomas į trumpesnės trukmės laiko periodus - pusmečius:

2023-2024 m. m.		
I-II gimn. klasių mokiniams:	III gimn. klasių mokiniams:	IV gimn. klasių mokiniams:
I pusmetis: rugsėjo 1 d. - sausio 31 d. II pusmetis: vasario 1 d. - birželio 26 d.	I pusmetis: rugsėjo 1 d. - sausio 31 d. II pusmetis: vasario 1 d. - birželio 18 d.	I pusmetis: rugsėjo 1 d. - sausio 31 d. II pusmetis: vasario 1 d. - birželio 4 d.

2024-2025 m. m.		
I-II gimn. klasių mokiniams:	III gimn. klasių mokiniams:	IV gimn. klasių mokiniams:
I pusmetis: rugsėjo 1 d. - sausio 31 d. II pusmetis: vasario 1 d. - birželio 27 d.	I pusmetis: rugsėjo 1 d. - sausio 31 d. II pusmetis: vasario 1 d. - birželio 19 d.	I pusmetis: rugsėjo 1 d. - sausio 31 d. II pusmetis: vasario 1 d. - birželio 5 d.

22. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.

23. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese.

24. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti keičiamas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

25. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatytos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

26. Mokiniais, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programas, pamokos organizuojamos be tarpų.

27. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ar didesnis, nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

28. Gimnazija, esant poreikiui, gali intensyvinti ugdymo procesą, t. y. nustatyta pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnę ugdymo dienų skaičių.

29. Prireikus intensyvinti ugdymo procesą, gimnazija nustato, koku laiku ir kokių dalykų mokymą planuojama intensyvinti. Intensyvindama ugdymo procesą, gimnazija atsižvelgia į Higienos normą.

30. Reguluodama mokinių mokymosi krūvius gimnazija vadovaujasi:

30.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta direktoriaus įsakymu, kurioje susitarta dėl:

30.1.1. mokinių mokymosi krūvio stebėsenos, atsiskaitomųjų darbų atlikimo dažnumo, reguliavimo ir trukmės, namų darbų skyrimo, užduočių, skirtų mokiniams atlikti, diferencijavimo.

30.1.2. gimnazijoje susitarta dėl mokinio atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas).

31. Teikiant mokymosi pagalbą:

31.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokinui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;

31.2. mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, sudaromos sąlygos konsultuotis:

31.2.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių;

31.2.2. ne tik su mokinio mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokinio gimnazijoje.

31.3. gimnazija užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą apimdama pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas.

31.4. ilgalaikės konsultacijos, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar semestrą), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

32. Priimdama sprendimus mokymui diferencijuoti ir mokymuisi individualizuoti gimnazijoje susitarta:

32.1. dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo, kuriame numatoma, kaip mokymosi turinys pritaikomas mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius, gimnazijoje nustatyta plano forma ir turinio struktūra. Individualaus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

32.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

32.1.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

32.1.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

32.1.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);

32.1.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

32.1.6. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų.

32.2. dėl laikinųjų grupių mokymuisi sudarymo:

32.2.1. mokymo procesui diferencijuoti sudaromos laikinosios grupės, kurių sudarymo poreikį lemia kai kurių dalykų mokymo(si) specifika ir organizavimo sprendimai mokiniams pasirinkus mokytis daugiau įvairesnio turinio dalykų;

32.2.2. laikinosios grupės sudaromos mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes, sujungiant paralelių ar gretimų klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę (pvz., tik pamokai). Minimalus mokinių skaičius grupėje – 18 mokinių; neviršijant gimnazijai skirtų asignavimo lėšų, laikinoji grupė gali būti ir mažesnė nei 18 mokinių;

32.2.3. maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje;

32.2.4. laikinosios grupės turi būti sudaromos:

32.2.4.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

32.2.4.2. informatikos ar informacinių technologijų, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

32.2.4.3. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

32.3. dėl I, II gimnazijų klasėse skiriamų pamokų mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirstymo:

32.3.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;

32.3.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokinio mokytojo siūlymus organizuoti;

32.3.3. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti;

32.3.4. laikinosioms grupėms sudaryti;

32.3.5. projektinei veiklai organizuoti;

32.3.6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos STEAM centruose organizuoti;

32.3.7. gimnazijos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

33. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškais sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

33.1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne gimnazijos mokymosi aplinka. Planuojant mokymąsi kitose aplinkose, rekomenduojama numatyti bent kartą per pusmetį planuoti mokymąsi kitose aplinkose;

33.2. gimnazijoje pritaikomas pamokų tvarkaraštis ugdymo procesui organizuoti ne gimnazijoje, jį keičiant, taip užtikrinant, kad dalies mokinių mokymasis ne gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;

33.3. integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, (toliau –integruota ugdymo veikla) 2023-2024 ir 2024–2025 mokslo metais I gimnazijos klasių mokiniams vykdoma bendradarbiaujant su Lietuvos šaulių sąjunga:

33.3.1. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus: viena ugdymo diena – pirmą pusmetį, dvi ugdymosi dienos – antrą pusmetį. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną numatytoje Higienos normoje;

33.3.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

33.3.3. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose gimnazija informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);

33.3.4. dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose gimnazija suderina su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

34. Mokinys nuo 14 iki 18 metų, turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti jį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju privalu pateikti:

34.1. dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

34.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo gimnazijos vadovui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

34.3. mokinys teikia raštišką prašymą gimnazijos vadovui atleisti jį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų. Sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu. Dalykas, nuo kurio dalies pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio individualųjį planą, jei jis yra rengiamas.

34.4. gimnazijos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Gimnazija priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimo, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius vadovaujasi priedu „Mokymosi pasiekimų įvertinimų įrašais „įskaityta“ arba „neįskaityta“, „atleista“ konvertavimo į 10 balų vertinimo sistemą“ (2 priedas).

35. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą gimnazijos vadovui, gimnazijos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Mokinys neatleidžiamas to dalyko, kurio laikys pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

36. Mokiniui, kai jis atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas.

37. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose/veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys gimnazijos sprendimu į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

38. Gimnazija sudaro galimybes mokiniams kiekvieną dieną – prieš pamokas ir tarp pamokų – užsiimti fiziškai aktyvia veikla.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

39. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

40. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

41. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, priima gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija (Vilniaus m. Savivaldybė). Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas mokykloje, kurioje mokinys mokėsi, ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

42. Mokykla, kurioje numatoma organizuoti konsultacijas kelių mokyklų mokiniams, numato erdves, kur bus organizuojamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu.

43. Reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, teikiama vykdant papildomas konsultacijas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams pateiktą ir direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį.

44. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

45. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai konsultacijas teikiantis mokytojas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), mokinio klasės auklėtoją ir kuruojantį vadovą. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

46. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

47. Mokiniui, kuris mokosi namie:

47.1. pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

47.1.1. I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

47.1.2. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę);

47.1.3. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

48. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų - dailės, muzikos taip technologijų bei fizinio ugdymo dalykų; pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės – pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

49. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

50. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

51. 2023–2024 mokslo metais I ir III gimnazijos klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, o II ir IV gimnazijos klasėse – 2008 m. Pagrindinio

ugdymo bendrosios programos ir 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos Bendrųjų ugdymo planų 17 punktu nustatyta tvarka.

52. Gimnazijos vadovas organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

53. 2022 m. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso gimnazijos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

54. Gimnazija užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

55. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, gimnazija supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

56. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas.

57. 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan. Gimnazijoje susitarta dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų ir derinimo su kitais toje klasėje ar gretimose klasėse dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.

III SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŪJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI

58. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti II gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys ir dalykai	I gimn. klasė	II gimn. klasė
Dorinis ugdymas		
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	74 (1; 1)	
Kalbos		
Lietuvių kalba ir literatūra	333 (5+0,5*; 4+1,5*)	
Užsienio kalba (pirmoji)	222 (3; 3)	
Užsienio kalba (antroji)	148 (2; 2)	

Matematika ir informacinės technologijos	
Matematika	296 (4+0,5*; 4+1*)
Informacinės technologijos	74 (1; 1)
Gamtamokslinis ugdymas	
Biologija	111 (2; 1)
Chemija	148 (2; 2)
Fizika	148 (2; 2)
Integruotas gamtos mokslų ir IT kursas	74 (1*; 1*)
Socialinis ugdymas	
Istorija	148 (2; 2)
Pilietiškumo pagrindai	74 (1; 1)
Socialinė-pilietinė veikla	20
Geografija	111 (2; 1)
Ekonomika ir verslumas	37 (0; 1)
Meninis ugdymas	
Dailė	74 (1; 1)
Muzika	74 (1; 1)
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga	
Technologijos	92,5 (1; 1,5)
Fizinis ugdymas***	148 (2; 2)
Žmogaus sauga**	18,5 (0; 0,5)
Projektinė veikla	37 (1; 0)

Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	32	31
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1 184	1 147
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	203,5 (5,5×37; 2 (I klasėje); 3,5 (II klasėje)* 129,5 (3,5×37; 1 (I klasėje); 2,5 (II klasėje))**** 333	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148	

Pastabos:

* pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti: I klasėje - 0,5 pamokos matematikai, 0,5 pamokos lietuvių kalbai ir literatūrai; I ir II klasėse - po 1 pamoką integruotam gamtos mokslų ir IT kursui (3 priedas), II klasėje - 1 pamoka matematikai ir 1,5 pamokos lietuvių kalbai ir literatūrai. Iš viso mokinio ugdymo poreikiams tenkinti Pagrindinio ugdymo programoje skiriamos 5,5 val.

** žmogaus sauga II-oje klasėje integruojama į fizinio ugdymo dalyko turinį;

*** fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą;

****pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus, kai klasei neskirta 1 pamoka integruotam gamtos mokslų ir IT kursui (3 priedas).

59. Pamokų skaičius 2022 m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I gimnazijos klasėje 2023–2024 mokslo metais ir 2024–2025 mokslo metais II gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus	
	I gimn. klasė	II gimn. klasė
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)		
Etika	1/37	1/37
Tikyba	1/37	1/37
Kalbinis ugdymas		
Lietuvių kalba ir literatūra	4+1,5*/148	5+0,5*/185
Užsienio kalba (pirmoji)	3/111	3/111
Užsienio kalba (antroji)	2/74	2/74
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas		
Matematika	4+0,5*/148	4+1*/148
Informatika	1/37	1/37

Biologija	2/74	1/37
Chemija	2/74	2/74
Fizika	2/74	2/74
Integruotas gamtos mokslų ir IT kursas	1*/37	1*/37
Technologijos	1/37	1,5/55,5
Visuomeninis ugdymas		
Istorija	2/74	2/74
Geografija	2/74	1/37
Ekonomika ir verslumas		1/37
Pilietiškumo pagrindai	1/37	1/37
Meninis ugdymas		
Dailė	1/37	1/37
Muzika	1/37	1/37
Fizinis ir sveikatos ugdymas		
Fizinis ugdymas	2/74	2/74
Gyvenimo įgūdžiai	0,5/18,5	0,5/18,5
Socialinė-pilietinė veikla	20	20
Projektinė veikla	1*/37	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	32,5	33
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1202,5	1221
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	240,5 (5,5×37; 4 (I klasėje); 2,5 (II klasėje) 129,5 (3,5×37; 2 (I klasėje); 1,5 (II klasėje)*** 370	

Pastabos:

* pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti: I klasėje - 0,5 pamokos matematikai, 1,5 pamokos lietuvių kalbai ir literatūrai; I ir II klasėse - po 1 pamoka integruotam gamtos mokslų ir IT kursui (3 priedas), II klasėje - 1 pamoka matematikai ir 0,5 pamokos lietuvių kalbai ir literatūrai. Iš viso mokinio ugdymo poreikiams tenkinti Pagrindinio ugdymo programoje skiriama 4,5 val.

** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį;

***pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus, kai klasei neskirta 1 pamoka integruotam gamtos mokslų ir IT kursui (3 priedas).

ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

60. Mokiniai, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 2 savaičių adaptacinis laikotarpis. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, gimnazija gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi. Adaptacijos laikotarpiu pamokose stebima individuali pažanga, mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

61. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas ugdymo plano 55, 56 punktuose. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius, numatytas mokslo metams, gali skirtis 1–2 pamokomis nei numatyta ugdymo plano 55, 56 punktuose. Pamokų skaičius per mokslo metus priklauso nuo gimnazijos sudaryto pamokų tvarkaraščio.

62. Gimnazija užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokosi klasei visų ugdymo programoje numatytų dalykų; gauna savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

63. Mokiniai sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas, numatytas ugdymo plane.

64. Mokiniai, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę–pilietinę veiklą, kurios trukmė 2023–2024 mokslo metais:

64.1. II gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų);

64.2. I gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).

65. 2024-2025 mokslo metais II gimnazijų klasių mokiniams privalomos socialinės-pilietinės veiklos atlikimo trukmė ne mažesnė kaip 20 pamokų (valandų).

66. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

67. Gimnazija sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

67.1. Gamtos mokslų I gimnazijos klasės mokiniai vykdo mokslo metų trukmės projektinę veiklą. Projektinei veiklai atlikti skiriamos 37 pamokos, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirtas lėšas. Ilgalaikės projektinės veiklos organizavimo ypatumai išdėstyti 3 priede.

68. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

68.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba). Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba rekomenduojama rinktis dvejiems metams (gimnazijos I–II klasėms).

68.2. užsienio kalba:

68.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

68.2.2. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

68.2.3. mokinys mokosi dviejų užsienio kalbų;

68.2.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programą galima:

68.2.4.1. jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi;

68.2.4.2. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

68.2.4.3. jei gimnazija negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

68.2.4.4. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos gimnazijos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

68.2.4.5. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse;

68.2.4.6. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos gimnazijos ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o gimnazija neturi tos kalbos mokytojo:

68.2.4.6.1. gimnazijai priėmus sprendimą gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is) pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ilgalaikį planą, kurį gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbų mokytojai;

68.2.4.6.2. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

68.2.4.6.3. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, su kita ugdymo įstaiga ir gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija;

68.2.4.6.4. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti gimnazijai pagal nustatytą tvarką.

68.3. gamtos mokslai:

68.3.1. eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus, eksperimentinė veikla atliekama gimnazijos gamtos mokslų laboratorijoje. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamos turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliams už gimnazijos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.);

68.3.2. gimnazija I ir II klasėse siūlo rinktis integruotą gamtos mokslų (fizikos, chemijos, biologijos) ir informacinių technologijų kursą (37 val. apimties iš mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti numatytų pamokų (3 priedas);

68.3.4. mokinio, kuris mokėsi ne atskirų gamtos mokslų dalykų pagrindinio ugdymo pirmoje pakopoje – biologijos, chemijos, fizikos, o vieno gamtos mokslų dalyko, pasiekimai vertinami tik vienu įvertinimu (pažymiu). Gimnazija priėmimo į pirmą gimnazijos klasę sąlygose yra numatęsi įskaityti visų trijų gamtos mokslų dalykų įvertinimus, esant būtinybei, esantį įvertinimą daugina iš 3.

68.4. technologijos:

68.4.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, mokosi pagal numatytą pagrindinio ugdymo technologijų bendrąją programą.

68.5. meninis ugdymas: privaloma mokytis muzikos ir dailės.

68.6. fizinis ugdymas:

68.6.1. gimnazijoje susitarta, kaip organizuojamas ugdymas specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei:

68.6.1.2. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

68.6.1.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

68.6.1.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos;

68.7. matematika. Pagrindinio ugdymo programoje skiriama 1,5 papildomos pamokos iš mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti numatytų pamokų.

68.8. visuomeniniai mokslai:

68.8.1. istorijos, geografijos mokymas I - II gimnazijos klasėse yra privalomas;

68.8.2. pilietiškumo pagrindų kaip atskiro dalyko mokoma I–II gimnazijos klasėse. Pilietiškumo kompetencija įvairiais aspektais integruota į kitus dalykus. Pilietiškumo ugdymas neatsiejamas nuo mokinio įsitraukimo į klasės, mokyklos, bendruomenės veiklas, dalyvavimo socialinėse–pilietinėse, neformalaus švietimo ir kitose veiklose.

68.9. ekonomika ir verslumas:

68.9.1. I gimnazijos klasėse ekonomikos, finansinio raštingumo ir verslumo žinios integruojamos į kitų dalykų turinį – formuojamos ekonomikos nuostatos, ugdomi gebėjimai ir suteikiama ekonominių žinių per kitų dalykų pamokas;

68.9.2. ekonomikos ir verslumo mokymas II gimnazijos klasėje privalomas;

68.10. Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos bendroji programa yra integruota ir papildo kitų dalykų bendrąsias programas, pavyzdžiui, pilietiškumo pagrindų, gyvenimo įgūdžių ir kitas.

68.11. Gimnazijos formuojamas visuomeninių mokslų ugdymo turinys teikia galimybę dalyvauti akcijose ir tai fiksuojama kaip pilietiškumo pamoka.

69. Projektinės veiklos įgyvendinimas Gamtos mokslų I gimnazijos klasėje vykdomas pagal Ilgalaikės projektinės veiklos aprašą (4 priedas) panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirtas lėšas.

70. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Įstaigos kartu planuoja ugdymo procesą, vadovaudamosi Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktais ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršydamos nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų (t. y. 110 kontaktinių valandų) ir ne daugiau kaip 10 mokymosi kreditų (t. y. 220 kontaktinių valandų) apimties dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), gali nesimokyti technologijų dalyko.

IV SKYRIUS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS
IV GIMNAZIJOS KLASĖJE

71. Pamokų skaičius 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2023–2024 mokslo metais IV gimnazijos klasėje skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys, dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti**	IV gimn. kl. Bendrasis kursas	IV gimn. kl. Išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas	70		
Tikyba		34	–
Etika		34	–
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	280		170+34*(5+1*)
Užsienio kalbos	210	Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
Užsienio kalba (anglų, prancūzų, rusų, vokiečių)	210		102+34*(3+1*)
Užsienio kalba (pasirenkamoji) (anglų, prancūzų, rusų, vokiečių)			102
Socialinis ugdymas	140		
Istorija		68	102+34*(3+1*)
Geografija		68	102+34*(3+1*)
Matematika	210	102+34*(3+1*)	170+34*(5+1*)
Informacinės technologijos		34	68+34*(2+1*) 3
Gamtamokslinis ugdymas	140		
Biologija		68	102+34*(3+1*)
Fizika		68	102+34*(3+1*)
Chemija		38	102+34*(3+1*)
Meninis ugdymas ir technologijos	140		
Dailė		68	
Muzika		68	

Teatras		68	
Šokis		68	
Grafinis dizainas		68	
Fotografija		68	
Technologijos (kryptys):			
Turizmas ir mityba		68	
Statyba ir medžio apdirbimas		68	
Taikomasis menas, amatai ir dizainas		68	
Verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba		68	
Mechanika, mechaninis remontas		68	
Fizinis ugdymas	140–210 (4–6)		
Fizinis ugdymas****		68	
Žmogaus sauga***	17,5	17,5	
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai / Projektinė veikla			
Brandos darbas	17,5–37		
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		Iki 26	Iki 26
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 28 pamokas IV gimnazijos klasėse per savaitę; 952 – IV gimnazijos klasėje. Po 31,5 pamokos IV gimnazijos klasėje per savaitę. 1071 – IV gimnazijos klasėje.		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	840 pamokų dviems mokslo metams		
Maksimalus pamokų skaičius klasei, esant 3 ir daugiau gimnazijos III klasių, – 3 570 pamokų per dvejus mokslo metus (51 pamoka per savaitę); Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant mokymui skirtų lėšų.			

Pastabos:

* pasirenkamieji dalykų moduliai, išplėtinis kursas besimokantiems ir dalyko brandos egzaminą laikantiems mokiniams;

** lentelėje pamokų skaičius nurodytas dviems mokslo metams

** fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal vidurinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

***integruojama į fizinį ugdymą IV-oje klasėje.

72. Dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti, mokiniams pageidaujant pagilinti dalykines kompetencijas, gali būti skiriama ir daugiau pamokų, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 100 punkte, bet neviršijant mokymui skirtų lėšų.

73. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į kitų dalykų mokymosi turinį.

ANTRASIS SKIRSNIS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS
III GIMNAZIJOS KLASĖJE,
2024–2025 MOKSLO METAIS III IR IV GIMNAZIJOS KLASĖJE

74. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje, 2024–2025 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius dalyko privalomam mokymosi turiniui įgyvendinti		Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
	Pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per du metus	III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	280	420 A	216 A +36 (6+1***)	204 A+34 (6+1***)
Matematika	280	280 B 420 A	144 B+36 (4+1*) 216 A (6+1**)	136 B+34 (4+1*) 204 A (6+1**)
Fizinis ugdymas	210	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų), B2	210	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (prancūzų), B2	210	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (vokiečių), B2	210	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	210	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	210	108+36 (3+1****)	102+34 (3+1****)
Inžinerinės technologijos	210	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	108	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	108	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	108	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	108	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas				
Dailė	140	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50 valandų			
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų			
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai				
Laisvai pasirenkamas dalykas:				
Užsienio kalba (prancūzų)			72 (2)	72 (2)
Užsienio kalba (vokiečių)			72 (2)	72 (2)
Užsienio kalba (lenkų)			72 (2)	72 (2)
Užsienio kalba (rusų)			72 (2)	72 (2)
Astronomija	70	70	36 (1)	34 (1)
Geografinių informacinių sistemų	70	70	36 (1)	34 (1)

Menų istorija	70	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	36–140	70–140	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Planimetrija*	36	36	36 (1)	0
Kompleksinės matematikos užduotys **	34	34	0	34 (1)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys****	70	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas***	70	70	36 (1)	34 (1)
... (dalyko modulis) *****	70	70	36 (1)	34 (1)
Šnekamosios anglų kalbos įgūdžių tobulinimas	70	70	36 (1)	34 (1)
Prancūzų kalbos kalbėjimo ir rašymo įgūdžių tobulinimas	70	70	36 (1)	34 (1)
Vokiečių kalbos kalbėjimo ir rašymo įgūdžių tobulinimas	70	70	36 (1)	34 (1)
Istorinių šaltinių nagrinėjimas	34	34		34(1)
Praktinė geografija	34	34		34(1)
Mikroekonomikos ir makroekonomikos užduočių analizė. Taikomoji ekonomika	34	34		34(1)
Šiuolaikinės filosofijos klausimai	34	34		34(1)
Sudėtingesnių uždavinių sprendimas ir probleminių uždavinių analizė (chemija)	34	34		34(1)
Skirtingo tipo probleminių uždavinių nagrinėjimas (biologija)	34	34		34(1)
Fizikos uždavinių analizė (fizika)	34	34		34(1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 valandų			
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų			
<p>Maksimalus pamokų skaičius klasei, esant 3 ir daugiau gimnazijos IV klasių, – 51 pamoka per savaitę. Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus</p>				

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

**** Kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

***** matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje (35 pamokos);

***** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

***** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Modulio mokymuisi gali būti skiriama 1–2 savaitinės pamokos. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėje. Gimnazijos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina gimnazijos vadovas.

75. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus);

76. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai. (5 priedas).

Mokinys:

76.1. privalo mokytis:

76.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

76.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

76.1.3. fizinio ugdymo;

76.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

76.2.1. užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (prancūzų), užsienio kalbos (vokiečių);

76.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;

76.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

76.2.4. etikos, tikybos;

76.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų;

76.2.6. III gimnazijos klasių mokiniai vykdo mokslo metų trukmės projektinę veiklą. Ilgalaiškės projektinės veiklos organizavimo ypatumai išdėstyti 3 priede.

76.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių, bet ir:

76.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės rinktis psichologiją, menų istoriją, geografines informacines sistemas, astronomiją, užsienio kalbą (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba);

76.3.2. gimnazijos siūlomus dalykų modulius. Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

76.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų, ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

76.5. privalo mokytis šių modulių:

76.5.1. „Planimetrijos“, matematikos modulio, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

76.5.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenų“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką.

77. Socialinė – pilietinė veikla, besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. (9 priedas)

78. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. 2023–2024 mokslo metais IV gimnazijos klasėje jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“, o 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje ir 2024–2025 mokslo metais IV gimnazijos klasėje – švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

79. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės. Inžinerinių technologijų mokymui IV gimnazijos klasėje sudaromos atskiros laikinosios grupės „Struktūrinių sistemų ir statinių inžinerijos“, „Mechaninių sistemų ir transporto inžinerijos“, „Elektronikos inžinerijos“, „Robotikos ir mechatronikos“ ir „Inžinerinių biotechnologijų“ potemių mokymuisi.

80. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje 18.

81. Mokiniui pageidaujant pagilinti ugdomas kompetencijas, dalykui mokytis gali būti skiriama ir daugiau pamokų, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 108 punkte.

82. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus, pagal gimnazijos nustatytą tvarką, gali keisti (6 priedas):

82.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo per gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus;

82.2. dalyką;

82.3. mokinys gali keisti dalykų pasirinkimus III gimnazijos klasėje ir IV gimnazijos klasėje iki lapkričio 15 d. pagal gimnazijos nustatytus individualaus ugdymo plano keitimo reikalavimus ir galimą keitimo laiką. Sprendimą dėl dalyko keitimo galimybių priima gimnazijos vadovas.

83. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami.

84. Mokiniui, atvykusiam iš kitos gimnazijos, gimnazija užtikrina galimybę įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, pasiūlyti keisti pasirinktus dalykus ar modulius.

85. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 108 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant mokiniui nustatyto maksimalaus savaitinių pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius) ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų, t. y. 110 kontaktinių valandų, ir ne daugiau kaip 20 mokymosi kreditų apimties, t. y. 440 kontaktinių valandų, dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše. Žmogaus saugos programos, privalomos mokantis pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), turinys gali būti integruojamas į atitinkamus formaliojo profesinio mokymo programos modulius.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

86. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama gimnazijos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą ir teikti būtina švietimo pagalbą.

87. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kt. teisės aktais.

88. Gimnazija, formuodama gimnazijos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, gimnazija vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

88.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

88.2. formaliojo švietimo programą;

88.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

88.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

89. Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas gimnazijos nustatyta tvarka:

89.1. mokiniui, kuris mokosi pagal Pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos

planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą;

89.2. dėl mokinio, kuris mokosi pagal Pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama gimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Mokinys vertinamas vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

90. Mokiniui, kuris mokosi pagal Pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plano 55, 56 punktuose nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

90.1. keičiant (mažinant, didinant) dalykams skirtų pamokų skaičių;

90.2. numatant papildomą mokytojų pagalbą;

90.3. skiriant specialiųjų pratybų ir individualios pagalbos valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas.

91. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, parengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas:

91.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti skiriamas asmuo, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

91.2. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys sėkmingai ugdytųsi, teikiant jam reikiamą švietimo pagalbą, rekomenduotą pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir nustatyta Bendruosiuose ugdymo planuose;

91.3. kurio formą nustato gimnazija, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

92. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo plano 86, 87, 100, 108 punktuose nurodytu pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

92.1. gali skirti papildomų pamokų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui skaičių, siekdama plėtoti mokinio kompetencijas ir tenkinti jo ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui. Mokiniais, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui;

92.2. keisti individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

92.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

92.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

92.5. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

92.6. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą);

92.7. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

92.8. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

93. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 100, 108 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

93.1. sutrikusios klausos (išskyrus nežymų) mokinio individualaus ugdymo plano rengimas:

93.1.1. besimokančiajam pagal pagrindinio ugdymo programą individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktais, be to:

93.1.2. mokiniui tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama: I, II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 37 pamokos per metus, turinčiam kochlearinius implantus – ne mažiau kaip 74 pamokos per metus. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turėtų derėti;

93.2. sutrikusios regos (silpnaregio) mokinio individualiame ugdymo plane, kuris mokosi pagal Pagrindinio ugdymo programą, prireikus teikiama tiflopedagoginė pagalba, jo ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktais;

93.3. judesio ir padėties sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 100, 108 punktais. Individualiame ugdymo plane pamokos gali būti skiriamos sensomotorikai lavinti, naudojimosi kompiuteriu įgūdžiams formuoti, komunikaciniams gebėjimams ugdyti;

93.4. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 100, 108 punktais:

93.4.1. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais; konsultuojasi dėl nuolatinio ugdymo proceso pritaikymo ir elgesio vertinimo priemonių;

93.4.2. prireikus skiriamas mokytojo padėjėjas.

94. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, vadovaudamasis gimnazijos specialiojo pedagogo parengtomis ir aprobuotomis Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

95. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis ugdymo plano nuostatomis.

96. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

97. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina gimnazija.

98. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualiame pagalbos plane.

99. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

100. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

101. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese, specialiosios pratybos ir pan.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

102. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal gimnazijos vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

103. Mokiniui, kuris mokosi pritaikant pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 51.2 papunkčiu, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

104. Gimnazijos ugdymo planų prieduose pateikiama:

104.1. Gimnazijos ugdymo veiklų organizavimo kalendorius (1 priedas)

104.2. Mokymosi pasiekimų įvertinimų įrašais „įskaityta“ „neįskaityta“ arba „atleista“ konvertavimo į 10 balų vertinimo sistemą (2 priedas)

104.3. Integruotas praktinis gamtos mokslų ir it kursas (3 priedas)

104.4. Ilgalaikės projektinės veiklos aprašas (4 priedas)

104.5. Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazijos individualus ugdymo planas (2023-2025 m. m.) (5 priedas)

104.6. Vidurinio ugdymo individualaus ugdymo plano (dalyko, kurso, mokėjimo lygio, laikinosios grupės) keitimo tvarka (6 priedas)

104.7. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas gimnazijoje (7 priedas)

104.8. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (8 priedas)

104.9. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas (9 priedas)

UGDYMO VEIKLŲ ORGANIZAVIMO KALENDORIUS
2023–2024 ir 2024-2025 m. m.

EIL. NR.	DATA	VEIKLA	ATSAKINGI
1.	2023 m. rugsėjo 1 d. 2024 m. rugsėjo 2 d.	Klasės bendruomenių formavimo ir stiprinimo diena	Klasių auklėtojai
2.	2023 m. spalio 27 d. 2024 m. spalio 25 d.	Klasės kelionių diena	Klasių auklėtojai
3.	2023 m. lapkričio 23 d. 2024 m. lapkričio 22 d.	Dr. J. Basanavičiaus gimimo metinių minėjimas prie paminklo	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
4.	2024 m. lapkritis 2025 m. lapkritis	Karjeros diena: apskritojo stalo diskusija	Karjeros specialistė
5.	2023 m. gruodžio 21 d. 2024 m. gruodžio 20 d.	Kalėdinių karnavalų diena: 1-2 gimn, klasės 11.00 – 13.00 val. 3-4 gimn. klasės 14.00 – 16.00 val.	Mokinių taryba
6.	2023 m. gruodžio 22 d. 2024 m. gruodžio 23 d.	Kalėdinių erdvių diena	Mokytojai Švietimo pagalbos specialistai
7.	2024 m. sausio 12 d. 2025 m. sausio 13 d.	Pilietiškumo akcijos, skirtos Sausio 13-ajai atminti	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
8.	2024 m. vasaris 2025 m. vasaris	Šimtadienio šventė abiturientams	Klasių auklėtojai
9.	2024 m. vasario 16 d. 2025 m. vasario 16 d.	Dalyvavimas miesto renginiuose, skirtuose Vasario 16-ajai paminėti	Klasių auklėtojai
10.	2024 m. kovo 8 d. 2025 m. kovo 10 d.	Kultūros diena, skirta Kovo 11-ajai. Pamokos netradicinėse erdvėse	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Klasių auklėtojai
11.	2024 m. balandis 2025 m. balandis	Dalyvavimas akcijoje <i>DAROM</i>	Klasių auklėtojai
12.	2024 m. kovo 29 d. 2025 m. balandžio 18 d.	Netradicinė klasės bendruomenės diena	Klasių auklėtojai Mokytojai
13.	2024 m. gegužė 2025 m. gegužė	Paskutinio skambučių šventė abiturientams	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
14.	2024 m. birželis 2025 m. birželis	Ilgalaikių projektų pristatymo diena	Mokytojai Koordinuoja direktoriaus pavaduotojas
15.	2024 m. birželis 2025 m. birželis	Bendruomenės turistinis žygis	Mokytojai
16.	2024 m. rugpjūtis 2025 m. rugpjūtis	Vasaros stovykla, skirta būsimiems gimnazijos pirmokams	Socialinis pedagogas Klasių auklėtojai

**MOKYMOŠI PASIEKIMŲ ĮVERTINIMŲ ĮRAŠAIS „IŠSKAITYTA“ „NEIŠSKAITYTA“
ARBA „ATLEISTA“ KONVERTAVIMO Į 10 BALŲ VERTINIMO SISTEMĄ**

TVARKOS APRAŠAS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas besimokančių mokinių, gimnazijos direktoriaus įsakymu atleistų nuo menų ir/ar fizinio ugdymo dalykų dalies, o išimties atvejais – ir kitų dalykų, įvertinimų konvertavimo į 10 balų vertinimo sistemą (toliau – įvertinimų konvertavimo) tvarką.

2. Iš įvertinimų „išskaityta“, „neišskaityta“ arba „atleista“ į 10 balų vertinimo sistemą konvertuojami dalykų 1 ir 2 pusmečių bei metiniai įvertinimai.

3. Mokiniai atleisti nuo dalies pamokų:

3.1. iki pusmečio pabaigos dalyko mokytojui atsiskaito už pamokas, nuo kurių dalies yra atleisti.

4. Dalyko mokytojas:

4.1. organizuoja atsiskaitymą.

4.2. užpildo įvertinimų konvertavimo aktą (2 priedas).

5. Klasės auklėtojas:

5.1. pirmojo einamųjų mokslo metų (rugsėjo mėn.) klasės ir klasės tėvų susirinkimo metu supažindina mokinius ir mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) su įvertinimų konvertavimo tvarka.

**MOKYMOŠI PASIEKIMŲ ĮVERTINIMŲ ĮRAŠAIS „ĮSKAITYTA“, „NEĮSKAITYTA“
ARBA „ATLEISTA“ KONVERTAVIMO Į 10 BALŲ VERTINIMO SISTEMĄ**

A K T A S

_____ data

_____ mokytojo vardas, pavardė

_____ dalykas

_____ pusmetis (įrašyti)

_____ klasės mokinio (-ės) _____ pasiekimų įvertinimas iš įskaityta/neįskaityta/
vardas, pavardė, dalykas reikalingą žodį pabraukti
 /atleista konvertuojamas į _____ (_____).
pažymys (10 balų sistemoje) įvertinimas žodžiu

Rodiklis	Įvertinimas					Pastabos
	Puikiai 10 balų	Labai gerai 9 balai	Gerai 7-8 balai	Patenk inamai 4-6 balai	Blogai 1-3 balai	
Pasiruošimas pamokoms						
Darbas pamokose						
Namų darbų atlikimas						
Galutinis įvertinimas 10 balų vertinimo sistemoje						

*visų rodiklių įvertinimus mokytojas pakomentuoja pastabų skiltyje.

INTEGRUOTAS PRAKTINIS GAMTOS MOKSLŲ IR IT KURSAS

Šio kurso tikslas - gamtos mokslus integruoti pagal turinį vienijančią siužetą, kai nagrinėjamos problemos išplaukia iš pasirinkto siužeto ir sujungia visus gamtos mokslus. Naudojant IT įrankius analizuojami, vizualizuojami praktinių darbų rezultatai bei sukuriama praktinių darbų portfolio.

Integruotą kursą sudaro praktinės užduotys – tai vieną temą ar reiškinį apimančios užduotys, kurias nagrinėjame fizikiniais, cheminiais, biologiniais aspektais.

Užduotys suformuluotos taip, kad atliekamos įvairaus pobūdžio nuoseklios veiklos, padedančios analizuoti problemą ir rasti jos sprendimo būdus.

Šiame kurse nagrinėjamos temos padės giliau suprasti bendrosiose programose numatytą turinį

Temų sąrašas:

1. Medžiagos (dujos, Oras, atmosfera, skysčiai, kieti kūnai).
2. Ekologija, sveika gyvensena, tvarumas, mityba.
3. Energija. Energijos virsmai.

Klasės mokiniai, kuriems skiriama 1 papildoma pamoka, dalijami į 3 grupes per gamtos mokslų pamoką ir į 2 grupes per IT pamoką. Kursui skiriamos 37 pamokos per metus, 1 pamoka per savaitę. Kursą sudaro 28 gamtos mokslų pamokų ir 9 IT pamokos.

Pamokos nr.	I grupė	II grupė	III grupė
1.	Biologija	Chemija	Fizika
2.	Fizika	Biologija	Chemija
3.	Chemija	Fizika	Biologija
4.	IT		IT
5.	Biologija	Chemija	Fizika
6.	Fizika	Biologija	Chemija
7.	Chemija	Fizika	Biologija
8.	IT		IT
9.	Biologija	Chemija	Fizika
10.	Fizika	Biologija	Chemija
11.	Chemija	Fizika	Biologija
12.	IT		IT
13.	Biologija	Chemija	Fizika
14.	Fizika	Biologija	Chemija
15.	Chemija	Fizika	Biologija
16.	IT		IT
17.	Biologija	Chemija	Fizika

18.	Fizika	Biologija	Chemija
19.	Chemija	Fizika	Biologija
20.	IT		IT
21.	Biologija	Chemija	Fizika
22.	Fizika	Biologija	Chemija
23.	Chemija	Fizika	Biologija
24.	IT		IT
25.	Biologija	Chemija	Fizika
26.	Fizika	Biologija	Chemija
27.	Chemija	Fizika	Biologija
28.	IT		IT
29.	Biologija	Chemija	Fizika
30.	Fizika	Biologija	Chemija
31.	Chemija	Fizika	Biologija
32.	IT		IT
33.	Biologija	Chemija	Fizika
34.	Fizika	Biologija	Chemija
35.	Chemija	Fizika	Biologija
36.	IT		IT
37.	Biologija	Chemija	Fizika
			IT

ILGALAIKĖS PROJEKTINĖS VEIKLOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ilgalaike projektine veikla siekiama aktyvinti mokymo(si) procesą, ugdyti mokinių savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą, atsakomybę už savo darbo rezultatus bei idėjas.

2. Projektiniai darbai gali būti kūrybiniai, tiriamieji ir kt., gali būti integruoti. Kūrybinių, tiriamųjų darbų forma: standinis pranešimas, bet kurios mokslo šakos x klausimo analizės ir tyrimo aprašas, dalomoji medžiaga pamokai, literatūros kūrinių analizė, literatūros/ muzikos/ dailės kūrinys, paveikslų / fotografijų/ kitų darbų parodos, filmas ir kt.

3. Iki rugsėjo 15 dienos kiekvienas dalyko, neformalaus švietimo mokytojas direktoriaus pavadotojui ugdymui, koordinuojančiam gimnazijos ilgalaikę projektinę veiklą, pasiūlo projektinės veiklos temas ir nurodo mokinių skaičių, reikalingą šiam darbui atlikti. Mokiniais sudaryta galimybė siūlyti savo temas ir pasirinkti darbo vadovus.

4. Iki spalio 1 dienos visi III gimnazijos klasių ir I gamtos mokslų klasės mokiniai pasirenka ilgalaikę projektinę veiklos temą ir suderina su dalyko ar neformalaus švietimo mokytoju.

5. Pasirinktų temų sąrašus darbų vadovai pristato mokytojas direktoriaus pavadotojui ugdymui, koordinuojančiam gimnazijos ilgalaikę projektinę veiklą.

6. Ilgalaikę projektinę veiklą organizuojama etapais, numatytais IV dalyje.

7. Pristatymų forma gali būti įvairi. Pristatymą patartina ruošti su vadovaujančiu mokytoju, pristatant darbą būtina aiškiai išdėstyti darbo idėją, tikslą, uždavinius, išvadas, problemas, su kuriomis teko susidurti atliekant darbą.

8. Geriausius projektinius darbus rekomenduojama viešinti.

II. PROJEKTINĖS VEIKLOS TIKSLAI:

1. Puoselėti mokinių ir mokytojų kūrybines galias.
2. Nukreipti mokinius mokslinei-tiriamajai bei kūrybinei veiklai, ieškoti raiškos įvairovės.

III. UŽDAVINIAI:

1. Skatinti ugdymo proceso metodų įvairovę, inovacijas.
2. Mokyti loginių operacijų: kaupti ir atsirinkti informaciją, faktus, analizuoti, apibendrinti, daryti išvadas.
3. Ugdyti pažinimo, kūrybiškumo, pilietiškumo, komunikavimo, kultūrinę, socialinę emocinę bei sveikos gyvensenos kompetencijas.

IV. ILGALAIKĖS PROJEKTINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

Etapai	Atliekami darbai	Rekomenduojamas laikas
I etapas	Temos pasirinkimas, darbo tikslų ir uždavinių iškėlimas, darbo struktūros aptarimas, susitarimas dėl darbo atlikimo etapų.	09-15 – 10-15
II etapas	Medžiagos rinkimas, kaupimas. Sukauptos medžiagos sisteminimas, apibendrinimas, analizavimas, darbo kūrimas. Pirmasis vertinimas.	10-15 – 01-31
III etapas	Kūrybinio / tiriamojo darbo atlikimas.	01-31 – 04-01
IV etapas	Kūrybinio / tiriamojo darbo ruošimas pristatymui, darbo pristatymas mokytojui. Antrasis ir galutinis mokytojo vertinimai.	04-01 – 05-15

V etapas	Kūrybinių, tiriamųjų darbų pristatymas komisijai. Darbui pristatyti skiriama 10-15 minučių. Komisija pateikia galutinį vertinimą.	06-01 – 06-15
----------	---	---------------

Pastaba. Kiekvienas darbo vadovas gali sudaryti individualų darbo grafiką.

V. ILGALAIKĖS PROJEKGINĖS VEIKLOS VERTINIMAS

10. Galutiniam projektinių darbų vertinimui direktoriaus įsakymu sudaroma komisija.
11. Vertinimo komisijos nariai vertina darbus pristatymų metu. Rezultatai įrašomi į vertinimo protokolą. (Priedas Nr.1).
12. Projektinio darbo neatlikęs mokinys privalo jį atlikti iki mokslo metų pabaigos.
13. Galutinis projektinio darbo įvertinimas įrašomas elektroniniame dienynė.

ILGALAIKIŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ VERTINIMO PROTOKOLAS

EIL. NR	MOKINIO VARDAS, PAVARDĖ	DARBO TEMA	GALUTINIS MOKYTOJO ĮVERTINIMAS (1-10)	KOMISIJOS ĮVERTINIMAS (1-10)	TAŠKŲ SUMA (1-20)	PAŽYMYS
1						
2						
3						
4						

Vertinimo komisijos primininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vertintojai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJOS
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS (2023-2025 M.M.)

Ugdymo sritys ir dalykai	Pamokų skaičius per savaitę	
	III gimnazijos klasė	IV gimnazijos klasė
PRIVALOMI DALYKAI:		
Lietuvių kalba ir literatūra	6+1* (A)	6+1* (A)
Matematika /IŠPLĖSTINIS KURSAS/	6+1** (A)	6+1** (A)
Matematika /BENDRASIS KURSAS/	4+1** (B)	4+1** (B)
Fizinis ugdymas	3	3
PRIVALOMAI PASIRENKAMI DALYKAI:		
Dorinis ugdymas: ¹ pasirinkimas		
Etika	1	1
Tikyba	1	1
Kalbinis ugdymas: ¹ pasirinkimas		
Užsienio kalba (anglų)	3 (B2)	3 (B2)
Užsienio kalba (prancūzų)	3 (B2)	3 (B2)
Užsienio kalba (vokiečių)	3 (B2)	3 (B2)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas: ¹ privalomas		
Biologija	3	3
Fizika	3	3
Chemija	3	3
Informatika	3+1***	3+1
Inžinerinės technologijos	3	3
Visuomeninis ugdymas: ¹ privalomas		
Istorija	3	3
Geografija	3	3
Ekonomika ir verslumas	3	3
Filosofija	3	3
Meninis ugdymas: ¹ pasirinkimas		
Dailė	2	2
Muzika	2	2
Šokis	2	2
Teatras	2	2
Medijų menas	2	2
Taikomosios technologijos	2	2
Socialinė pilietinė veikla	70 val. per 2 metus	

**VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJOS
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS (2023-2025 M.M.)**

PASIRENKAMIEJI DALYKAI, DALYKO MODULIAI			
DALYKO MODULIAI	Sav. val. per savaitę per dvejus metus	III kl.	IV kl.
Lietuvių kalba ir literatūra			
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	2	1	1
Matematika			
Planimetrija**	2	1	-
Kompleksinės matematikos užduotys**		-	1
Kalbinis ugdymas			
Šnekamosios anglų kalbos įgūdžių tobulinimas	1	1	1
Prancūzų kalbos kalbėjimo ir rašymo įgūdžių tobulinimas		1	1
Vokiečių kalbos kalbėjimo ir rašymo įgūdžių tobulinimas		1	1
Visuomeninis ugdymas			
Istorinių šaltinių nagrinėjimas	1	0	1
Praktinė geografija		0	1
Mikroekonomikos ir makroekonomikos užduočių analizė. Taikomoji ekonomika		0	1
Šiuolaikinės filosofijos klausimai		0	1
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Sudėtingesnių uždavinių sprendimas ir probleminių užduočių analizė (chemija)	1	0	1
Skirtingo tipo probleminių užduočių nagrinėjimas (biologija)	1	0	1
Fizikos uždavinių analizė (fizika)	1	0	1
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys (IT)	1	0	-
PASIRENKAMIEJI DALYKAI	Sav. val. per savaitę per dvejus metus	III kl.	IV kl.
Užsienio kalba (prancūzų)	4	2	2
Užsienio kalba (vokiečių)	4	2	2
Užsienio kalba (lenkų)	4	2	2
Užsienio kalba (rusų)	4	2	2
Geografinės informacinės sistemos	2	1	1
Menų istorija	2	1	1
Psichologija	2	1	1
Astronomija	2	1	1

Minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę – 25 val. Minimalus privalomų mokytis dalykų skaičius – 8.

* privalomas lietuvių kalbos ir literatūros modulis III ir IV g. kl.

** privalomas matematikos Planimetrijos modulis III g. kl. Pasirinktas matematikos modulis privalomas IV g. kl.

***privalomas informatikos modulis III ir IV g. kl.

DALYKŲ SKAIČIUS		VALANDŲ SKAIČIUS	
III KL.	IV KL.	III KL.	IV KL.

Mokinio parašas, vardas, pavardė

Mokinio tėvų parašai

VIDURINIO UGDYMO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO (DALYKO, KURSO, MOKĖJIMO LYGIO, LAIKINOSIOS GRUPĖS) KEITIMO TVARKA

1. Mokinys, nusprendęs keisti dalyką, dalyko kursą, mokėjimo lygį ar laikinąją grupę:
 - 1.1. konsultuojasi su klasės auklėtoju, dalyko mokytoju, direktoriaus pavaduotoju ugdymui, atsakingu už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą;
 - 1.2. rašo motyvuotą prašymą gimnazijos direktoriui dėl dalyko, dalyko kurso, kalbėjimo lygio ar laikinosios grupės keitimo:
 - 1.2.1. iki einamųjų metų lapkričio 15 d.
 - 1.3. mokinio prašyme (1 priedas) nurodoma:
 - 1.4. norimi pakeitimai;
 - 1.5. individualaus ugdymo plano keitimo priežastys;
 - 1.6. kiek valandų individualiame ugdymo plane iki keitimo ir po keitimo;
 - 1.7. kiek dalykų individualiame ugdymo plane iki keitimo ir po keitimo.
2. Pasirinkus kitą dalyką, kitą dalyko kursą (iš bendrojo kurso (B) į išplėstinį kursą (A)), kitą kalbos mokėjimo lygį (iš žemesnio į aukštesnį) atsiskaityti už programų skirtumus leidžiama vieno pusmečio eigoje pagal mokytojo parengtą programą ir nustatytą laiką.
3. Perėjus iš išplėstinio kurso (A) į bendrąjį kursą (B) ar iš aukštesnio į žemesnį mokėjimo lygį, galima nelaikyti įskaitos, jei mokinį tenkina dalyko įvertinimas.
4. Išanalizavus laikinosios grupės keitimo priežastis, laikinoji grupė mokiniui pakeičiama, esant laisvų vietų norimoje laikinojoje grupėje.
5. Jei mokinys savo individualų ugdymo planą pageidauja keisti kitu metu nei numatyta, išanalizuojamos mokinio nurodytos keitimo priežastys ir priimamas sprendimas leisti mokiniui keisti individualų ugdymo planą kitu, nei numatyta, laiku ar ne.
6. Mokytojas:
 7. el. dienyne įtraukia/išbraukia mokinius į/iš sarašą/-o.
 8. el. dienyne mokiniui, pakeitus dalyką, dalyko kursą, mokėjimo lygį, įrašo dalyko keitimo įskaitos įvertinimą.
9. Klasės auklėtojas:
 - 9.1. el. dienyne nurodo įsakymo numerį, pagal kurį mokinys keitė dalyką, dalyko kursą, mokėjimo lygį ar laikinąją grupę, įrašo mokinio dalyko keitimo įskaitos įvertinimą ir grupę, kuriai mokinys priskirtas;
 - 9.2. sutvarko mokinio individualųjį ugdymo planą;
 - 9.3. pataria mokiniui dėl dalyko programos, kurso, mokėjimo lygio keitimo tikslingumo;
 - 9.4. supažindina mokinį, jo tėvus (globėjus, rūpintojus) su šia tvarka;
10. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą:
 - 10.1. parengia direktoriaus įsakymą dėl dalyko, dalyko kurso, mokėjimo lygio ar laikinosios grupės keitimo iki pirmos naujo trimestro/pusmečio dienos;
 - 10.2. kontroliuoja įrašų dėl dalyko, dalyko kurso, mokėjimo lygio ar laikinosios grupės keitimo teisingumą;
 - 10.3. sudaro mokinio, keitusio ugdymo planą, pamokų tvarkaraštį;
 - 10.4. konsultuoja mokinius jų tėvus (globėjus, rūpintojus) dėl individualaus ugdymo plano keitimo.

 Vardas, pavardė

 gimnazijos klasė

Adresas, telefonas

 Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazijos
 Direktoriui

PRAŠYMAS

Data

Prašau leisti man, _____, mokiniui (-ei) nuo _____

Vardas, pavardė

gimnazijos klasė

data

● pakeisti kursą iš A į B:	
	nurodyti dalyką (-us)
● pakeisti kursą iš B į A:	
	nurodyti dalyką (-us)
● pakeisti mokėjimo lygį:	
	nurodyti dalyką (-us)
● atsisakyti:	
	nurodyti dalyką (-us)
● pradėti mokytis:	
	nurodyti dalyką (-us)
● kitas pakeitimas:	
	nurodyti keitimą (-us)

 Keitimo priežastys:

 Individualiame ugdymo plane *po keitimo*:

● val. skaičius		(III kl.)		(IV kl.)
● iš jų modulinį val.		(III kl.)		(IV kl.)
● dalykų skaičius		(III kl.)		(IV kl.)

 Vardas, pavardė, parašas

SUDERINTA:

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

1. Mokiniais gimnazijoje siūlomos skirtingų krypčių neformaliojo švietimo programos, atitinkančios jų saviraiškos poreikius, padedančios atsiskleisti pomėgiams ir talentams, ugdančios savarankiškumą, sudarančios sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti.

2. Gimnazijoje vykdomos mokinių apklausos, siekiant nustatyti jų neformaliojo švietimo poreikį, atsižvelgiant į apklausų duomenis, siūlomos parengtos neformaliojo švietimo programos.

3. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į bendruosius valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo, mokslo ir sporto ministro ir vykdomos patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams.

4. Esant poreikiui ir galimybėms, neformaliojo vaikų švietimo veiklas galima derinti su formaliojo švietimo veiklomis, siekiant padėti vaikui siekti asmeninės pažangos ir ugdytis kompetencijas.

6. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre. Už duomenų perdavimą gimnazijos Mokinių registro tvarkytojui atsakingas pavaduotojas ugdymui, kuriojantis neformalųjį vaikų švietimą.

5. Laikas, skirtas neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimams, gali būti įvairiai ir lanksčiai panaudojamas, pvz., apjungiant dviejų savaitių užsiėmimus, kai kurią veiklą, suderinus su gimnazijos vadovu, mokiniu bei jo tėvais, organizuojant šeštadieniais ir pan.

6. Neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip 12.

7. Neformaliojo vaikų švietimo programos gimnazijoje gali būti vykdomos ir per mokinių atostogas, programos vadovui suderinus su gimnazijos direktoriumi.

8. Neformaliojo švietimo veikla vykdoma pagal sudarytus tvarkaraščius, atsižvelgiant į higienos reikalavimus, suderinamumą su pamokų tvarkaraščiu.

9. Neformaliojo švietimo užsiėmimų veikla fiksuojama elektroniniame dienyne Tamo.

8 priedas
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio
ugdymo programų
bendrųjų ugdymo planų
7 priedas

PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS gimnazijoje, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.2. minus 25°C ar žemesnė I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

3.3. 30°C ar aukštesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

4. gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės gimnazijos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakyму Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

9 priedas
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
9 priedas

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

- 3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;
- 3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;
- 3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokyti iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybiinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo

pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 92 ir 108 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Pagrindinio ugdymo programoje socialinei-pilietinei veiklai atlikti gali būti skiriama iki 5 ugdymo dienų, ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Vidurinio ugdymo programoje besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas (kuratorius) arba kitas mokyklos vadovo paskirtas asmuo (toliau – mokykloje paskirtas asmuo).

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke ar kitoje mokyklos naudojamoje elektroninėje platformoje / formoje.

7. Rekomenduojama, kad mokslo metų pradžioje mokiniai būtų supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Mokykloje paskirtas asmuo individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad mokykloje paskirtas asmuo su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su mokyklos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatytų tikslų, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su mokykloje paskirtu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su mokykloje paskirtu asmeniu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą (kuratorių), ar kitą asmenį ar asmenis;

10.2. sudaro sąlygas mokykloje paskirtiems asmenims organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Mokykloje paskirto asmens, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.