

ILGALAIKĖS PROJEKTOINĖS VEIKLOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ilgalaike projektine veikla siekiama aktyvinti mokymo(si) procesą, ugdyti mokinių savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą, atsakomybę už savo darbo rezultatus bei idėjas.
2. Ilgalaikiai projektai gali būti rengiami iš šių dalykų: lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbų, tikslųjų mokslų, gamtos mokslų, visuomeninių mokslų bei technologijų. Jie gali būti kūrybiniai, tiriamieji ir kt., gali būti integruoti. Kūrybinių, tiriamųjų darbų forma: standinis pranešimas, bet kurios mokslo šakos x klausimo analizė ir tyrimo aprašas, filmas ir kt.
3. Iki rugsėjo 20 dienos kiekvienas dalyko, neformalaus švietimo mokytojas direktoriaus pavaduotojui ugdymui, koordinuojančiam gimnazijos ilgalaikę projektinę veiklą, pasiūlo projektinės veiklos temas ir nurodo mokinių skaičių, reikalingą šiam darbui atlikti (1-5 mokiniai).
4. Iki spalio 1 dienos visi I gamtos mokslų klasių mokiniai pasirenka ilgalaikės projektinės veiklos temas ir suderina su dalyko ar neformalaus švietimo mokytoju.
5. Pasirinktų temų ir juos pasirinkusių mokinių sąrašus darbų vadovai pristato direktoriaus pavaduotojui ugdymui, koordinuojančiam gimnazijos ilgalaikę projektinę veiklą.
6. Ilgalaike projektinė veikla organizuojama etapais, numatytais IV dalyje.
7. Ilgalaikių projektų pristatymų forma gali būti įvairi. Pristatant projektą būtina aiškiai išdėstyti darbo idėją, tikslą, uždavinius, išvadas, problemas, su kuriomis teko susidurti atliekant darbą.

II. PROJEKTOINĖS VEIKLOS TIKSLAI:

1. Puoselėti mokinių ir mokytojų kūrybines galias.
2. Nukreipti mokinius mokslinei-tiriamajai bei kūrybinei veiklai, ieškoti raiškos įvairovės.

III. UŽDAVINIAI:

1. Skatinti ugdymo proceso metodų įvairovę, inovacijas.
2. Mokyti loginių operacijų: kaupti ir atsirinkti informaciją, faktus, analizuoti, apibendrinti, daryti išvadas.
3. Ugdyti pažinimo, kūrybiškumo, pilietiškumo, komunikavimo, kultūrinę, socialinę emocinę bei sveikos gyvensenos kompetencijas.

IV. ILGALAIKĖS PROJEKTOINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

Etapai	Atliekami darbai	Rekomenduojamas laikas
I etapas	Temos pasirinkimas, darbo tikslų ir uždavinių iškėlimas, darbo struktūros aptarimas, susitarimas dėl darbo atlikimo etapų.	09-20 – 10-01
II etapas	Medžiagos rinkimas, kaupimas. Sukauptos medžiagos sisteminimas, apibendrinimas, analizavimas, darbo kūrimas. Pirmasis vertinimas.	10-01 – 01-31
III etapas	Kūrybinio / tiriamojo darbo atlikimas.	01-31 – 04-01
IV etapas	Kūrybinio / tiriamojo darbo ruošimas pristatymui, darbo pristatymas mokytojui. Antrasis ir galutinis mokytojo vertinimai.	04-01 – 05-31

V etapas	Kūrybinių, tiriamųjų darbų pristatymas komisijai. Darbui pristatyti skiriama 7-10 minučių. Komisija pateikia galutinį vertinimą.	06-01 – 06-10
----------	--	---------------

V. ILGALAIKĖS PROJEKTO VEIKLOS VERTINIMAS

10. Galutiniam projektinių darbų vertinimui direktoriaus įsakymu sudaroma komisija.
11. Mokinys gali būti atleistas nuo ilgalaikio projekto pristatymo gimnazijos komisijai, jeigu jį pristatė miesto ar šalies konferencijoje, seminare ar kt. pobūdžio renginyje.
12. Jeigu mokiniui skirtas namų mokymas, nuo ilgalaikio projekto gimnazijos vadovo įsakymu gali būti atleistas.
13. Vertinimo komisijos nariai vertina darbus pristatymų metu. Rezultatai įrašomi į vertinimo protokolą. (Priedas Nr.1).
14. Projektinio darbo neatlikęs mokinys privalo jį atlikti iki mokslo metų pabaigos.
15. Galutinis projektinio darbo įvertinimas fiksuojamas elektroniniame dienyne TAMO.

ILGALAIKIŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ VERTINIMO PROTOKOLAS

EIL. NR	MOKINIO VARDAS, PAVARDĖ	DARBO TEMA	GALUTINIS MOKYTOJO ĮVERTINIMAS (1-10)	KOMISIJOS ĮVERTINIMAS (1-10)	TAŠKŲ SUMA (1-20)	PAŽYMYS
1						
2						
3						
4						

Vertinimo komisijos primininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vertintojai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)